Кабардино-Балкарская Республика
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ АВТОМОБИЛЬНО-ДОРОЖНЫЙ КОЛЛЕДЖ"
ТЕРСКИЙ ФИЛИАЛ

Согласовано
Хостов Ф.М.

Утверждаю
Директор ГБПОУ «КБАДК»
М.А. Абрегов
Приказ № 173 от 01.08.2023г.

Основная профессиональная образовательная программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих

Профессия: **09.01.04 Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем**

Форма обучения очная

Квалификация выпускника: наладчик компьютерных сетей

Нормативный срок обучения
на базе основного общего образования – 1 год 10 месяцев

Терек, 2023 год

Кабардино-Балкарская Республика
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ АВТОМОБИЛЬНО-ДОРОЖНЫЙ КОЛЛЕДЖ"
ТЕРСКИЙ ФИЛИАЛ

Согласовано
_____
_____
_____

Утверждаю
Директор ГБПОУ «КБАДК»
_____М.А. Абрегов
Приказ №_____ от _____

Основная профессиональная образовательная программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих

Профессия: **09.01.04 Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем**

Форма обучения очная

Квалификация выпускника: наладчик компьютерных сетей

Нормативный срок обучения
на базе основного общего образования – 1 год 10 месяцев

Терек, 2023 год

Настоящая основная образовательная программа по профессии среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО, ОПОП) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 09.01.04 Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 11.11.2023 № 965.

ОПОП СПО определяет объем и содержание среднего профессионального образования по профессии 09.01.04 Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

Организация-разработчик:	ГБПОУ «Кабардино-Балкарский автомобильно-дорожный колледж», Терский филиал ГБПОУ «Кабардино-Балкарский автомобильно-дорожный колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Общие положения
Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы
Раздел 5. Структура образовательной программы (Учебные планы)
Раздел 6. Условия реализации программы
Раздел 7. Формирование оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации
Раздел 7. Разработчики программы

Приложения
1. Примерное содержание программы ГИА по профессии
2. Календарные графики учебного процесса
3. Рабочая программа УП и ПП
4. Рабочая программа воспитания
5. Календарный график программы воспитания

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая ОПОП СПО по профессии 09.01.04 Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессиональногообразования по профессии 09.01.04 Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 11.11.2023 № 965 (далее – ФГОС СПО).

ОПОП определяет объем и содержание среднего профессионального образования по профессии 09.01.04 Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

ОПОП разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования.

Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается образовательной организацией на основе требований федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой профессии 09.01.04 Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем и настоящей ОПОП СПО.

1.2. Нормативные основания для разработки ОПОП:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минпросвещения России от 08 апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 11.11.2023 № 965 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессиональногообразования по профессии 09.01.04 Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем;
- Приказ Минпросвещения № 762 от 24.08.2023г. Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО
- Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2020 г. № 680 н «Об утверждении профессионального стандарта «06.026 Системный администратор информационно-коммуникационных систем»».

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП:

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОПОП – основная образовательная программа;ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;ЛР – личностные результаты;

СГ – социально-гуманитарный цикл;ОП – общепрофессиональный цикл; П – профессиональный цикл;

МДК – междисциплинарный курс;ПМ – профессиональный модуль;

ОП – общепрофессиональная дисциплина;ДЭ – демонстрационный экзамен;

ГИА – государственная итоговая аттестация.

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: наладчик компьютерных систем.

Направленность ОП (по выбору):

- Наладчик аппаратных и программных средств;

Выпускник образовательной программы по квалификации «наладчик компьютерных систем» осваивает общий вид деятельности: «документирование состояния инфокоммуникационных систем и их составляющих в процессе наладки и эксплуатации».

Направленность образовательной программы конкретизирует содержание образовательной программы путем ориентации на следующие виды деятельности

Наименование направленности	Вид деятельности (по выбору) в соответствии с направленностью
Наладчик аппаратных и программных средств	Настройка и обеспечение работоспособности программных и аппаратных средств устройств инфокоммуникационных систем

Получение образования по профессии допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

Форма обучения: **очная**.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе основного общего образования по квалификации: наладчик компьютерных систем – 1476 академических часов.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе основного общего образования по квалификации: н наладчик компьютерных систем –1год 10 месяцев.

Объем программы по освоению программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением основного общего образования: 2952 академических часа, со сроком обучения 1 год10 месяцев.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: 06 Связь,информационные и коммуникационные технологии.

3.2. Соответствие видов деятельности профессиональным модулям и присваиваемой квалификации:

Наименование видов деятельности	Наименование профессиональных модулей
1	2
Виды деятельности	
Документирование состояния инфокоммуникационных систем и их составляющих в процессе наладки и эксплуатации	ПМ.01 Документирование состояния инфокоммуникационных систем и их составляющих в процессе наладки и эксплуатации
Виды деятельности по выбору, в соответствии с направленностью «наладчик аппаратных и программных средств»	
Настройка и обеспечение работоспособности программных иаппаратных средств устройств инфокоммуникационных систем	ПМ.02 Настройка и обеспечение работоспособности программныхи аппаратных средств устройств инфокоммуникационных систем

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код/формулировка компетенции	**Знания, умения**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или

	социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Умения: определять актуальность нормативноправовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и	Умения: описывать значимость своей профессии; применять стандарты антикоррупционного поведения Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения

межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии; средства профилактики перенапряжения
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Документирование состояния инфокоммуникационных систем и их составляющих в процессе наладки и эксплуатации	ПК 1.1. Проводить инвентаризацию и вести учет технических и программных средств информационнокоммуникационных систем с использованием специализированных программ	Практический опыт: чтения технической документации; инвентаризации аппаратных, программно-аппаратных и программных средств; фиксации в журнале инвентарных номеров технических средств инфокоммуникационных систем; фиксации в журнале месторасположения технических средств инфокоммуникационных систем; маркировки технических средств инфокоммуникационных систем Умения: сопровождать техническую документацию по объектам инфокоммуникационных систем; контролировать наличие и движение аппаратных, программно-аппаратных и программных средств; пользоваться нормативно-технической документацией в области инфокоммуникационных технологий Знания: правила и процедуры проведения инвентаризации; правила маркировки устройств и элементов инфокоммуникационной системы; процедуру списания технических средств; программные средства инвентаризации; терминология и правила чтения технической документации; принципы классификации и кодирования информации
	ПК 1.2. Выполнять контроль наличия запасов, выполнения своевременного ремонта и наличия сервисных контрактов на обслуживание инфокоммуникационных систем	Практический опыт: контроля остатков запасных частей и оборудования под замену; контроля соблюдения графика профилактического обслуживания оборудования; внесения в информационную систему по управлению запасами и ремонтом данных о проведенных работах; внесения в информационную систему по управлению запасами и ремонтом данных об использованных запасных частях; отслеживания наличия запасных частей в информационной системе по управлению запасами и ремонтом; контроля наличия сервисных контрактов на обслуживание в информационной системе по управлению запасами и ремонтом в соответствии с трудовым заданием Умения: пользоваться нормативно-технической документацией в области инфокоммуникационных технологий; работать с информационной системой по управлению запасами и ремонтом; оформлять заявки на материалы и комплектующие инфокоммуникационных систем Знания: отраслевые нормативные правовые акты; технические характеристики основного оборудования, комплектующих и материалов инфокоммуникационной системы;

		типовые варианты взаимозаменяемости
	ПК 1.3. Представлять отчетность по конфигурации программного и аппаратного обеспечения инфокоммуникационной системы и ее составляющих	Практический опыт: составления регламентных отчетов о замеченных отклонениях от штатного режима функционирования инфокоммуникационных систем Умения: оформлять отчеты об отклонениях от штатного режима функционирования инфокоммуникационных систем Знания: терминология и правила чтения технической документации; правила оформления технической документации по результатам проверки работоспособности устройств инфокоммуникационных систем; источники информации, необходимой для профессиональной деятельности; правила деловой переписки
	ПК 1.4. Документировать базовую конфигурацию устройств и программного обеспечения для контроля в ходе эксплуатации, слежения за производительностью, а также защиты от несанкционированного доступа	Практический опыт: документирования базовой конфигурации и программного обеспечения устройств инфокоммуникационных систем Умения: оформлять отчеты по базовой конфигурации устройств и программного обеспечения Знания: правила чтения и сопровождения технической документации; принципы классификации и кодирования информации; основы делопроизводства
Настройка и обеспечение работоспособности программных и аппаратных средств устройств инфокоммуникационных систем (по выбору)	ПК 2.1. Осуществлять приемку и монтаж аппаратных средств инфокоммуникационных систем с проверкой соответствия документации.	Практический опыт: проверка соответствия рабочих мест требованиям инфокоммуникационных систем к оборудованию и программному обеспечению; установка инфокоммуникационных систем на рабочих местах согласно трудовому заданию; присвоение версий базовым элементам конфигурации инфокоммуникационных систем в соответствии с трудовым заданием. Умения: применять инструкции по установке и эксплуатации периферийного оборудования; конфигурировать периферийные устройства; задавать базовые параметры, в том числе параметры защиты от несанкционированного доступа к операционным системам; применять методы статической и динамической конфигурации параметров операционных систем. Знания: основы архитектуры аппаратных средств; принципы функционирования аппаратных средств вычислительной техники; принципы работы операционных систем; основы современных систем управления базами данных; основы системного администрирования;

		модель взаимодействия открытых систем (OSI); лицензионные требования по настройке и эксплуатации устанавливаемого программного обеспечения; требования охраны труда при работе с программно-аппаратными средствами инфокоммуникационных систем.
	ПК 2.2. Устанавливать и настраивать системное и прикладное ПО, необходимое для функционирования ИС, в том числе сетевое программное обеспечение и программное обеспечение для защиты от несанкционированного доступа	Практический опыт: инсталляции программного обеспечения устройств инфокоммуникационных систем; обновления версий прикладного программного обеспечения, драйверов и операционных систем; фиксации отклонений от штатного режима работы инфокоммуникационных систем в соответствии с трудовым заданием; установки и настройки программного обеспечения периферийных устройства согласно инструкции; установки и подключении сетевых устройств согласно инструкции Умения: устанавливать операционные системы; устанавливать СУБД; устанавливать прикладное ПО Знания: инструкции по установке операционных систем, программного обеспечения; инструкции по эксплуатации операционных систем, программного обеспечения; лицензионные требования по настройке и эксплуатации устанавливаемого программного обеспечения; назначение, виды, последовательность проведения профилактических работ; основы управления сетевым трафиком
	ПК 2.3. Выполнять конфигурирование аппаратных средств инфокоммуникационных систем	Практический опыт: проверки на корректность установки конфигурации базовых параметров устройств инфокоммуникационных систем и программного обеспечения в соответствии с руководствами; проверки функционирования устройств после установки и настройки программного обеспечения; запуска процедур контроля состояния работы инфокоммуникационных систем в соответствии с трудовым заданием Умения: применять средства контроля и оценки конфигураций операционных систем; проверять правильность настройки устройств инфокоммуникационных систем; использовать контрольно-измерительное оборудование для проверки электрических соединений устройств инфокоммуникационных систем; идентифицировать типовые инциденты функционирования устройств инфокоммуникационных систем; устранять возникающие типовые инциденты; проводить диагностику инцидента согласно инструкции; оценивать степень критичности инцидентов при работе согласно инструкции

		Знания: регламенты проведения профилактических работ для инфокоммуникационных систем; терминологию и правила чтения технической документации; требования охраны труда при работе с программно-аппаратными средствами инфокоммуникационных систем
	ПК 2.4. Проверять правильность установки и функционирования устройств после настройки программного обеспечения и базовой конфигурации сетевых устройств и программного обеспечения	Практический опыт: запуска процедур контроля состояния работы инфокоммуникационных систем в соответствии с трудовым заданием; регистрации типовых инцидентов; классификации, исследования, диагностики, устранения типовых инцидентов согласно инструкции Умения: задавать базовые параметры, в том числе параметры защиты от несанкционированного доступа к операционным системам; применять методы статической и динамической конфигурации параметров операционных систем Знания: конфигурирование базовых параметров устройств инфокоммуникационных систем; регламенты проведения профилактических работ для инфокоммуникационных систем; терминологию и правила чтения технической документации
	ПК 2.5. Настраивать базовые параметры программного обеспечения для учета конфигураций, слежения за производительностью устройств и защиты от несанкционированного доступа	Практический опыт: установки операционных систем в соответствии с трудовым заданием; настройки операционных системы для оптимального функционирования ИС в соответствии с трудовым заданием; установки СУБД в соответствии с трудовым заданием; настройки СУБД для оптимального функционирования ИС в соответствии с трудовым заданием; установка прикладного ПО, необходимого для функционирования ИС в соответствии с трудовым заданием; настройки прикладного ПО, необходимого для оптимального функционирования ИС, в соответствии с трудовым заданием Умения: устанавливать операционные системы; устанавливать СУБД; устанавливать прикладное ПО Знания: основы системного администрирования; основы администрирования баз данных; коммуникационное оборудование; сетевые протоколы; основы современных операционных систем; основы современных систем управления базами данных; устройство и функционирование современных ИС; источники информации, необходимой для профессиональной деятельности
Ремонт и модернизация аппаратных и	ПК 2.1. Выявлять и диагностировать неисправности и	Практический опыт: выполнения диагностики программных и аппаратных ошибок устройств инфокоммуникационных систем; применения измерительных приборов и устройств;

программных средств инфокоммуникационных систем и их составляющих (по выбору)	повреждения устройств инфокоммуникационных систем, в том числе персональных цифровых устройств и офисной техники	подготовки приспособлений и инструментов к работе; оформления гарантийной документации Умения: использовать контрольно-измерительное оборудование для проверки электрических соединений устройств инфокоммуникационных систем; выявлять механические повреждения и дефекты устройств инфокоммуникационных систем Знания: принципы функционирования и основы архитектуры аппаратного обеспечения инфокоммуникационных систем; основные виды неисправностей регулируемых устройств инфокоммуникационных систем и способы их устранения; номенклатура комплектующих элементов, деталей и узлов; основные технические требования, предъявляемые к собираемым изделиям; способы обнаружения механических неполадок в работе устройств инфокоммуникационных систем, причины их возникновения и приемы устранения; требования к организации рабочего места при выполнении работ; требования охраны труда, пожарной, промышленной, экологической безопасности и электробезопасности
	ПК 2.2. Устранять неисправности и повреждения устройств инфокоммуникационных систем, в том числе персональных цифровых устройств и офисной техники	Практический опыт: демонтажа и замены узлов и элементов отдельных устройств инфокоммуникационных систем, в том числе периферийного оборудования; подготовки и применения приспособлений и инструментов в работе; оформления гарантийной документации Умения: выполнять замену расходных материалов и комплектующих периферийного оборудования; использовать контрольно-измерительное оборудование для проверки электрических соединений устройств инфокоммуникационных систем; устранять механические повреждения и дефекты устройств инфокоммуникационных систем; подготавливать к работе инструменты и приспособления; подготавливать к установке элементы и комплектующие при восстановлении работоспособности; устанавливать элементы и комплектующие при восстановлении работоспособности отдельных устройств; работать с клиентами Знания: функционирования и основы архитектуры аппаратного обеспечения инфокоммуникационных систем; основы работы операционных систем и сред; особенности ОС, в том числе персональных цифровых устройств; типовые регламенты обслуживания аппаратных средств; виды вредоносного программного обеспечения; номенклатура комплектующих элементов, деталей и узлов; основные технические требования, предъявляемые к собираемым изделиям;

		последовательность выполнения сборки и монтажа и демонтажа устройств инфокоммуникационных систем; виды и способы подготовки деталей к установке при замене; виды брака при сборке несущей конструкции; виды, назначение и правила использования применяемых слесарных, измерительных инструментов и приспособлений; назначение и свойства применяемых материалов; виды, основные характеристики, назначение и правила применения клеев; виды, основные характеристики, назначение и правила применения изоляционных материалов; принципы гарантийного обслуживания; законодательство в области защиты прав потребителей; требования охраны труда, пожарной, промышленной, экологической безопасности и электробезопасности; опасные и вредные производственные факторы при выполнении работ; правила производственной санитарии, виды и правила применения средств индивидуальной защиты при выполнении работ.
	ПК 2.3. Восстанавливать системное программное обеспечение и драйвера устройств инфокоммуникационных систем, в том числе персональных цифровых устройств и офисной техники	Практический опыт: настройки и восстановления функционирования прикладного и системного программного обеспечения устройств инфокоммуникационных систем; удаления вредоносного программного обеспечения; подключения к локальной и глобальной сети отдельных устройств инфокоммуникационных систем; оформления гарантийной документации Умения: определять версии установленного системного и прикладного программного обеспечения; выполнять поиск актуального системного и прикладного программного обеспечения с целью дальнейшей установки; выполнять восстановление данных с помощью специализированных программ; удалять вредоносное программное обеспечение; выполнять сброс настроек и задавать базовые параметры, в том числе параметры защиты устройств инфокоммуникационных систем; работать с клиентами Знания: основы работы операционных систем и сред; особенности ОС, в том числе персональных цифровых устройств; виды вредоносного программного обеспечения; принципы гарантийного обслуживания; законодательство в области охраны персональных данных; законодательство в области защиты прав потребителей; правила делового общения
	ПК 3.4. Обновлять системное программное	Практический опыт: установки и настройки функционирования прикладного и системного программного обеспечения устройств инфокоммуникационных систем;

	обеспечение и драйвера устройств инфокоммуникационных систем, в том числе персональных цифровых устройств и офисной техники	подключения к локальной и глобальной сети отдельных устройств инфокоммуникационных систем; оформления гарантийной документации Умения: определять версии установленного системного и прикладного программного обеспечения; выполнять поиск актуального системного и прикладного программного обеспечения с целью дальнейшей установки; выполнять установку, модернизацию и настройку системного и прикладного программного обеспечения, обновление, в том числе для персональных цифровых устройств; выполнять обновление программного обеспечения периферийного оборудования; выполнять сброс настроек и задавать базовые параметры, в том числе параметры защиты устройств инфокоммуникационных систем; работать с клиентами Знания: основы работы операционных систем и сред; особенности ОС, в том числе персональных цифровых устройств; принципы гарантийного обслуживания; законодательство в области охраны персональных данных; законодательство в области защиты прав потребителей; правила делового общения

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1. учебные планы

5.1.1. учебный план по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС) на базе 9 классов

5.1.2. Календарный учебный график (приложение 2)

4. План учебного процесса

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации				Объём образовательной нагрузки (ак.ч.)										Распределение объёма работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (по курсам и полугодиям (ак.ч.)			
								Нагрузка во взаимодействии с преподавателем								1 курс		2 курс	
								Нагрузка дисциплины, МДК								1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр
									в т. ч. по учебным дисциплинам и МДК							17	24	17	24
																В Т.Ч.	В Т.Ч.	В Т.Ч.	В Т.Ч.
		Зачет	Дифференцированный зачет	другие формы аттестации	Экзамен	всего	Самостоятельная работа обучающихся	Всего занятий	Теоретическое обучение	в т.ч. лабораторные и практические занятия	Курсовая работа (индивидуальный общеобразовательный проект)	По практике производственной и учебной	практическая подготовка	Консультации	Промежуточная аттестация	ТО- 17 нед.	ТО - 22 нед.,ПА-2 нед	ТО - 17 нед.	ТО- 7, УП-5нед, ПП-10нед, ПА-1нед., ГИА-1нед
1	2	3	4		5	6	7	8	9	10	11	12		13	14	15	16	17	18
	Объем образовательной программы					**2952**	**0**	**2952**	**2268**	**879**	**28**	**540**	**540**	**72**	**36**	**612**	**864**	**612**	**864**
ОД.00	**Общеобразовательный цикл (технологический профиль)**	**0**	**10**	**14**	**4**	**1476**	**0**	**1476**	**1404**	**591**	**28**	**0**		**48**	**24**	**612**	**792**	**0**	**0**
ОДБ. 01	Русский язык			2	2	92		92	78	20	2			8	6	34	44		
ОДБ. 02	Литература		2	2		119		119	117	10	2			2		51	66		
ОДБ. 03	Родная литература		2	2		41		41	39	0	2			2		17	22		
ОДБ. 04	Иностранный язык		2	2		119		119	117	117	2			2		51	66		
ОДП. 05	Математика			2	2	248		248	234	234	2			8	6	102	132		
ОДБ. 06	Информатика			2	2	129		129	117	30	2			6	6	51	66		
ОДБ. 07	История		2	2		119		119	117	10	2			2		51	66		
ОДБ. 08	Обществознание		2	2		80		80	78	0	2			2		34	44		
ОДБ. 09	География		2	2		80		80	78	34	2			2		34	44		
ОДП. 10	Физика			2	2	202		202	190	24	2			6	6	102	88		
ОДБ. 11	Химия		2	2		41		41	39	6	2			2		17	22		
ОДБ. 12	Биология		2	2		46		46	44	6	2			2			44		
ОДБ. 13	Физическая культура		2	2		80		80	78	60	2			2		34	44		
ОДБ. 14	Основы безопасности жизнедеятельности		2	2		80		80	78	40	2			2		34	44		

Страница 1

ОП 00	**Социально-гуманитарный цикл**	**3**	**2**	**5**		**195**	**0**	**195**	**195**	**78**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**153**	**42**
СГ 01	История России	3		3		34		34	34	4								34	
СГ 02	Безопасность жизнедеятельности		2	4		41		41	41	4								34	7
СГ 03	Физическая культура		2	4		48		48	48	30								34	14
СГ 04	Иностранный язык в профессии	3		3		34		34	34	34								34	
СГ 05	Основы финансовой грамотности	4		4		38		38	38	6								17	21
ОП 00	**Общепрофессиональный цикл**	**2**	**1**	**4**		**220**	**0**	**220**	**220**	**66**	**0**	**0**		**0**	**0**	**0**	**0**	**136**	**84**
ОП 01	Основы электротехники и электроники		3	3		68		68	68	8								68	
ОП 02	Информационные технологии	3		4		76		76	76	46								34	42
ОП 03	Основы социологии и политологии	-/4к		3		34		34	34	6								34	
ОП 04	Экологические основы природопользования			4		42		42	42	6									42
ПМ 00	**Профессиональный цикл**					**1025**	**0**	**1025**	**449**	**144**	**0**	**540**	**540**	**24**	**12**	**0**	**0**	**323**	**666**
ПМ 01	**Документирование состояния инфокоммуникационных систем и их составляющих в процессе наладки и эксплуатации**	**0**	**4**	**2**	**2**	**395**	**0**	**395**	**161**	**64**	**0**	**216**	**216**	**12**	**6**	**0**	**0**	**119**	**258**
МДК 01.01	Ведение документирования инфокоммуникационных систем и компонентов			2	2М	179		179	161	64				12	6			119	42
УП 1	Учебная практика		2			72		72				72	72						72
ПП3	Производственная практика		2			144		144				144	144						144
ПМ 02.	**Настройка и обеспечение работоспособности программных и аппаратных средств устройств инфокоммуникационных систем**					**630**	**0**	**630**	**288**	**80**	**0**	**324**	**324**	**12**	**6**	**0**	**0**	**204**	**408**
МДК.02.01	Настройка функционирования программных и аппаратных средств информационно-коммуникационных систем			2	2М	306		306	288	80				12	6			204	84
УП 3	Учебная практика		2			108		108				108	108						108
ПП3	Производственная практика		2			216		216				216	216						216
	Промежуточная аттестация, всего ак.ч.																**72**		**36**
	Практика, всего ак.ч.					**540**		**540**										**0**	**540**
	Самостоятельная работа, всего ак.ч.					**0**	**0**	**0**											
	Всего часов в неделю															**36**	**36**	**36**	**36**
ГИА.00	**Государственная итоговая аттестация**					**36**		**36**											**36**
ВСЕГО:						**2952**	**0**	**2952**	**2268**	**879**	**28**	**540**		**72**	**36**	**612**	**864**	**612**	**864**

Страница 2

Рабочая программа воспитания (прилагается)

Цель и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – создание организационно-педагогических условий для формирования личностных результатов обучающихся, проявляющихсяв развитии их позитивных чувств и отношений к российским гражданским (базовым, общенациональным) нормам и ценностям, закреплённым в Конституции Российской Федерации, с учетом традиций и культуры субъекта Российской Федерации, деловых качеств квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена, определенных отраслевыми требованиями (корпоративной культурой).

Задачи:

– формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;

– организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно- ценностные социализирующие отношения;

– формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;

– усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

рабочая программа воспитания представлена в приложении.

календарный план воспитательной работы прилагается (приложение).

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

6.1.1. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной и воспитательной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучениями материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень специальных помещений Кабинеты:

- социально-экономических дисциплин;
- иностранного языка (лингафонный);
- информатики;
- безопасности жизнедеятельности.

Лаборатории:

- основ электротехники и электроники;
- настройки и обеспечения программных и аппаратных средств устройств инфокоммуникационных систем;
- информационных технологий.

Мастерские:

ремонта и обслуживания устройств инфокоммуникационных систем

Спортивный комплекс

Залы:

– библиотека, читальный зал с выходом в Интернет;

– актовый зал и др.

6.1.2. Материально-техническое оснащение кабинетов, лабораторий, мастерских и базпрактики по профессии.

Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий. Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

6.1.2.1. Оснащение кабинетов

«Кабинет социально-экономических дисциплин»:

- автоматизированное рабочее место преподавателя (процессор не ниже Core i5, оперативная память объемом не менее 32 Гб или аналоги);
- демонстрационные стенды;

- проектор, экран.

«Кабинет иностранного языка» (лингафонный):

- автоматизированное рабочее место преподавателя (процессор не ниже Core i5, оперативная память объемом не менее 32 Гб или аналоги);
- бумажно-печатная продукция;
- универсальные портативные компьютеры;
- наушники с микрофоном;
- акустические системы;
- проектор, экран.

«Кабинет информатики»

- автоматизированное рабочее место преподавателя (процессор не ниже Core i5,оперативная память объемом не менее 32 Гб или аналоги);
- автоматизированные рабочие места обучающихся (процессор не ниже Core i5,оперативная память объемом не менее 16 Гб или аналоги);
- учебные и демонстрационные материалы.

«Кабинет безопасности жизнедеятельности»:

- автоматизированное рабочее место преподавателя (процессор не ниже Core i5,оперативная память объемом не менее 32 Гб или аналоги);
- манекены для отработки техники первой помощи;
- медицинские наборы для оказания первой помощи;
- оборудование, используемое при оказании медицинской помощи;
- стеллажи для хранения наглядных, методических и учебных пособий, техники;
- электронный тир;
- защитные костюмы, используемые при спасательных работах;
- средства индивидуальной защиты;
- цифровые датчики для замеров предельно-допустимых концентраций веществи вредных излучений;
- компасы и другие средства, которые помогут спасению в экстренной ситуации;
- демонстрационные стенды;
- проектор, экран.

6.1.2.2. Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельнойи воспитательной работы.

Читальный залАктовый зал

Кабинет самостоятельной и воспитательной работы

Помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации (при наличии).

6.1.2.3. Оснащение лабораторий

«Лаборатория настройки и обеспечения программных и аппаратных средств устройств инфокоммуникационных систем»:

- автоматизированные рабочие места обучающихся (процессор не ниже Core i5,оперативная память объемом не менее 8 Гб или аналоги);
- автоматизированное рабочее место преподавателя (процессор не ниже Core i5,оперативная память объемом не менее 16 Гб или аналоги);
- комплекты компьютерных комплектующих для произведения сборки, разборки исервисного обслуживания ПК и оргтехники;
- специализированная мебель для сервисного обслуживания ПК с заземлением изащитой от статического напряжения;
- проектор и экран;
- маркерная доска.

«Лаборатория информационных технологий»:

- автоматизированные рабочие места обучающихся (процессор не ниже Core i5,оперативная память объемом не менее 8 Гб или аналоги);
- автоматизированное рабочее место преподавателя (процессор не ниже Core i5,оперативная память объемом не менее 16 Гб или аналоги);
- демонстрационные стенды;
- принтеры;
- МФУ;
- интерактивная доска;
- аудиосистема;
- проектор и экран;
- маркерная доска.

«Лаборатория основ электротехники и электроники»:

- автоматизированное рабочее место преподавателя (процессор не ниже Core i5,оперативная память объемом не менее 16 Гб или аналоги);
- комбинированные электроизмерительные приборы;
- амперметры;
- вольтметры;
- ваттметр;
- мультиметры;
- осциллограф;
- источники питания, регулирующая аппаратура;
- стабилизатор напряжения;
- регулятор напряжения ЛАТР;
- выпрямитель;
- генератор учебный;
- реостаты;
- демонстрационные стенды;
- проектор и экран;
- маркерная доска.

6.1.2.4. Оснащение мастерских

«Мастерская ремонта и обслуживания устройств инфокоммуникационных систем»

- демонстрационные стенды;
- принтеры;
- МФУ;
- комбинированные электроизмерительные приборы;
- системные блоки;
- мониторы;
- нетбук;
- ноутбук;
- смартфоны;
- коммутатор;
- маршрутизатор;
- источник бесперебойного питания;
- веб-камера;
- комплекты инструментов для выполнения электромонтажных и сборочных работ;
- автоматизированное рабочее место преподавателя (процессор не ниже Core i5,оперативная память объемом не менее 16 Гб или аналоги);
- локальная вычислительная сеть с возможность подключения к информационно-телекоммуникационной сети Интернет через систему фильтрации контента;
- проектор и экран;
- интерактивная доска.

6.1.2.5. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов профессионального мастерства и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации профессионального мастерства по компетенции «Наладчик компьютерных сетей» (или их аналогов).

Производственная практика реализуется в организациях любого профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих местпроизводственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой,с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

6.1.3. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2.1. Библиотечный фонд образовательной организации укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю)из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей) в качестве основной литературы, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль).

В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случаеприменения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий,к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам,состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Образовательная программа должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

6.2.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

6.2.3. Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.[10]

№ п/п	Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства	Код и наименование учебной дисциплины (модуля)	Кол-во
	Программное обеспечение общего назначения		В соответствии с количеством автоматизированных рабочих мест в кабинетеили лаборатории
1	Пакет стандартных офисных приложений дляработы с документами, таблицами, базами данных и т.п.	ПМ.01, ПМ.02, ОП.01, ОП.02,СГ.01 – СГ.05	
2	Программы-архиваторы	ПМ.01, ПМ.02,ОП.02	
3	Интернет-браузеры (не менее двух)	ПМ.01, ПМ.02, ОП.01, ОП.02,СГ.01 – СГ.05	
4	Антивирусные программы (не менее двух)	ПМ.01, ПМ.02, ОП.01, ОП.02,СГ.01 – СГ.05	
	Программное обеспечение профессионального назначения		
1	Программы для восстановления данных и файлов	ПМ.01, ПМ.02	

2	Программные средства инвентаризации: LANDesk Inventory Manager/ Total Network Inventory от Softinventive/ 10-Страйк: Инвентаризация Компьютеров/ Network InventoryAdvisor/ AuditPro, Flexnet Manager/ Network AssetTracker/ Network Inventory Monitor/ Alloy Navigator или аналогичные, учебные или демонстрационные версии	ПМ.01	
3	Программы администрирования устройствлокальной сети - учебные или демонстрационные версии	ПМ.02	
4	Программы для работы с жесткими дисками - учебные или демонстрационные версии	ПМ.02	
5	Программы диагностики компьютеров, например CPU-Z, Speccy	ПМ.02	

6.3. Требования к практической подготовке обучающихся

6.3.1. Практическая подготовка при реализации образовательных программ среднего профессионального образования направлена на совершенствование модели практико- ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделированиеусловий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов, рабочих.

6.3.2. Образовательная организация самостоятельно проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные курсы,профессиональные модули, практика и другие компоненты) в форме практической подготовкис учетом требований ФГОС СПО и специфики получаемой профессии/специальности.

6.3.3. Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;
- предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенныхк реальным производственным;
- может включать в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

6.3.4. Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована на любом курсе обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

6.3.5. Практическая подготовка организуется в учебных, учебно-производственных лабораториях, мастерских, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

6.3.6. Результаты освоения образовательной программы (ее отдельных частей) могут быть оценены в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации, организованных в форме демонстрационного экзамена.

6.4. Требования к организации воспитания обучающихся

6.4.1. Воспитание обучающихся при освоении ими основной образовательной программы осуществляется на основе включаемых в настоящую образовательную программу

рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательнойработы (приложение 3).

6.4.2. Рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы образовательная организация разрабатывает и утверждает самостоятельно с учетом примерных рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

6.4.3. В разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы имеют право принимать участие советы обучающихся, советы родителей, представители работодателей и (или) их объединений (при их наличии).

6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.5.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получают дополнительное профессиональное образование по программам повышенияквалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии, не реже одного раза в три года с учетом расширения спектрапрофессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 06 Связь, информационныеи коммуникационные технологии, в общем числе педагогических работников, реализующих программы профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

6.6.1. Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы[11]

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента РоссийскойФедерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Раздел 7. Формирование оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

7.1. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной для образовательных организаций СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО.

7.2. Выпускники, освоившие программы подготовки квалифицированных рабочих,служащих, выполняют выпускную квалификационную работу в виде демонстрационного экзамена.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации квалифицированного рабочего, служащего: наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем.

7.3. Для государственной итоговой аттестации образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и оценочные средства.

Задания для демонстрационного экзамена разрабатываются на основе профессиональных стандартов и с учетом оценочных материалов, разработанных АНО

«Агентство развития профессионального мастерства», при условии наличия соответствующих профессиональных стандартов и материалов.

7.4. Примерные оценочные средства для проведения ГИА включают типовые задания для демонстрационного экзамена, примеры тем дипломных работ, описание процедур иусловий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

Примерные оценочные средства для проведения ГИА приведены в приложении.

Раздел 8. Разработчики основной образовательной программы

Группа разработчиков

Разработчиками ОПОП по программе подготовки квалифицированных рабочих и служащих являются:

Какулина С.Ю. - заместитель директора по УР
Мукожев А.Х. - заместитель директора по УПР
Чеченова-Кудаева Д.М. - заместитель директора по ВР
Шогенова З.Ш. - председатель ЦМК математических и общих естественно-научных дисциплин
Кунижева Ж.А. - председатель ЦМК общих гуманитарных и социально-гуманитарных дисциплин
Труфанова О.В. - председатель ЦМК общих профессиональных дисциплин
Сохрокова Э.Х. - председатель ЦМК общеобразовательных дисциплин

Тарчокова М.Х. – заведующая отделением ТФ
Увижева Ф.В. - председатель ЦМК общеобразовательных дисциплин ТФ
Ламердонова А.А. - председатель ЦМК специальных и общетехнических дисциплин ТФ
Дарахов А.Х. – системный администратор, мастер производственного бучения ТФ

Приложение 1
к ОПОП по профессии
09.01.04 Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем

ПРИМЕРНЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ГИА ПО ПРОФЕССИИ 09.01.04 «Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем»

Терек, 2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ГИА

СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ГИА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ

ТИПОВОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ГИА

1.1. Особенности образовательной программы

Примерные оценочные средства разработаны для профессии 09.01.04 Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем.

В рамках профессии СПО предусмотрено освоение квалификации: «Наладчик аппаратных и программных средств».

Применяемые материалы

Для разработки оценочных заданий по каждому из сочетаний видов деятельности рекомендуется применять следующие материалы:

Виды деятельности	Профессиональный стандарт	Компетенция Ворлдскиллс
Документирование состояния инфокоммуникационных систем и их составляющих в процессе наладки и эксплуатации	06.026 «Системный администратор информационно-коммуникационных систем»	

Перечень результатов, демонстрируемых на ГИА

Оцениваемые виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции	Описание выполняемых в ходе процедур ГИА заданий
Демонстрационный экзамен	
Документирование состояния инфокоммуникационных систем и их составляющих в процессе наладки и эксплуатации.	
ПК 1.1. Проводить инвентаризацию и вести учет технических и программных средств инфокоммуникационных систем с использованием специализированныхпрограмм.	Инвентаризация технических средств для заданного помещения, внесение изменений в соответствующую документацию.
ПК 1.2. Выполнять контроль наличия запасов, выполнения своевременного ремонта и наличия сервисных контрактов на обслуживание инфокоммуникационныхсистем.	Оформление заявки на запасные части длязаданного устройства/устройств на основании складской ведомости.
ПК 1.3. Представлять отчетность поконфигурации программного и аппаратного обеспечения инфокоммуникационной системы и ее составляющих. ПК 1.4. Документировать базовую конфигурацию устройств и программного обеспечения для контроля в ходе эксплуатации, слежения за производительностью, а также защиты от несанкционированного доступа.	Оформление и представление отчета оконфигурации предложенной инфокоммуникационной системы или ее составляющих в заданном формате.

Настройка и обеспечение работоспособности программных и аппаратных средств устройств инфокоммуникационных систем.	
ПК 2.1. Осуществлять приемку и монтаж аппаратных средств инфокоммуникационных систем с проверкой соответствия документации.	Выполнение приемки и установки предложенных аппаратных средств всоответствии с документацией.
ПК 2.2. Устанавливать и настраивать системное и прикладное ПО, необходимое для функционирования ИС, в том числе сетевое программное обеспечение и программное обеспечение для защиты от несанкционированного доступа.	Установка и настройка заданного программного обеспечения для предложенных устройств инфокоммуникационной системы.
ПК 2.3. Выполнять конфигурирование аппаратных средств инфокоммуникационных систем. **ПК 2.5**. Настраивать базовые параметры программного обеспечения для учета конфигураций, слежения за производительностью устройств и защиты от несанкционированного доступа.	Конфигурирование аппаратного и программного обеспечения и заданиебазовых параметров для учета конфигураций, слежения за производительностью и защиты от несанкционированного доступа.
ПК 2.4. Проверять правильность установки и функционирования устройств после настройки программного обеспечения и базовой конфигурации сетевых устройств и программного обеспечения	Проверка функционирования устройствинфокоммуникационной системы в соответствии с заданием

1. СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ГИА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ

Структура задания для процедуры ГИА

Предусматривает описание особенностей организации государственной итоговой аттестации по данной профессии/специальности в соответствии с ФГОС СПО, состав процедур, возможности по конкретизации и вариации типовых заданий для демонстрационного экзамена и т.п

Порядок проведения процедуры

Описывается рекомендуемый порядок организации процедур ГИА;

Порядок и последовательность проведения защиты ВКР и выполнения задания демонстрационного экзамена. При наличии компетенции WS указываются: наименование компетенции и инфокоммуникационной системы и ее составляющих.

ПК 1.4. Документировать базовую конфигурацию устройств и программного обеспечения для контроля в ходе эксплуатации, слежения за производительностью, а также защиты от несанкционированного доступа. составляющих в заданном формате.

Настройка и обеспечение работоспособности программных и аппаратных средств устройств инфокоммуникационных систем.

ПК 2.1. Осуществлять приемку и монтаж аппаратных средств инфокоммуникационных систем с проверкой соответствия документации.

ПК 2.2. Устанавливать и настраивать системное и прикладное ПО, необходимое для функционирования ИС, в том числе сетевое программное обеспечение и программное обеспечение для защиты от несанкционированного доступа.

ПК 2.3. Выполнять конфигурирование аппаратных средств инфокоммуникационных систем. ПК

2.5. Настраивать базовые параметры программного обеспечения для учета конфигураций, слежения за производительностью устройств и защиты от несанкционированного доступа.

ПК 2.4. Проверять правильность установки и функционирования устройств после

настройки программного обеспечения и базовой конфигурации сетевых устройств и программного обеспечения

Выполнение приемки и установки предложенных аппаратных средств в соответствии с документацией.

Установка и настройка заданного программного обеспечения для предложенных устройств инфокоммуникационной системы.

Конфигурирование аппаратного и программного обеспечения и задание базовых параметров для учета конфигураций, слежения за производительностью и защиты от несанкционированного доступа.

Проверка функционирования устройств инфокоммуникационной системы в соответствии с заданием 165 возможность использования материалов и процедур ДЭ по WS;

количество заданий, входящих в комплект примерных заданий по ДЭ в целом и в отдельный вариант;

порядок проведения отдельных элементов задания (теоретической части, практической части, отдельных модулей);

количество экспертов, задействованных в процессе;

общая продолжительность выполнения задания на одного обучающегося

ТИПОВОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

3.1. Структура и содержание типового задания

3.1.1. Формулировка типового практического задания (приводится наименование задания для оценки результатов освоения программы СПО):

– состав операций (задач), выполняемых в ходе выполнения задания;

– исходные данные в текстовом и/или графическом виде.

3.1.2. Условия выполнения практического задания:

Для проведения экзамена приглашаются представители работодателей, организуется видеотрансляция.

3.1.3. Формулировка типового теоретического задания (в случае наличия)

– тестовое задание;

– примеры теоретических вопросов.

Критерии оценки выполнения задания демонстрационного экзамена

3.1.4. Порядок оценки

№ п/п	*Демонстрируемые результаты (по каждой из задач)*	*Количественные показатели*
1.	*Задача 1 <наименование)*	
…		
	ИТОГО:	*N баллов*

3.1.5. Порядок перевода баллов в систему оценивания.

Максимальное количество баллов, которое возможно получить за выполнение задания демонстрационного экзамена, принимается за 100%. Перевод баллов в оценку может быть осуществлен на основе таблицы.

Оценка ГИА	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
Отношение полученного количествабаллов к максимально возможному (в процентах)	*0,00% - 19,99%*	*20,00% - 39,99%*	*40,00% - 69,99%*	*70,00% - 100,00%*

Приложение 2
к ОПОП по профессии
09.01.04 Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем

Календарные учебные графики (на б 9 кл)

Календарный график учебного процесса

Составлен — 09.01.04 Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем спец 08.02.05 Строительство и эксплуатаци — "Утверждаю"

Заместитель директора по УР — 2023-2024 у. г. — Директор ГБПОУ "КБАДК"

С.Ю.Какулина — М.А.Абрегов

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август	
		28.08-01.09 (1 перен)	4-9	11-17	18-22	25-29	2-6	9-13	16-20	23-27	30-3	6-11 (6 перен)	13-17	20-24	27-1	4-8	11-15	18-22	25-30	1-5	8-12	15-19	22-26	29-2	5-9	12-16	19-23	26-2	3-7	10-14	17-21	24-28	1-5	8-12	15-19	22-26	29-3	6-11	13-19	20-25	27-1	3-7	10-15	17-21	24-28	1-5	8-12	15-19	22-26	29-2	5-9	12-16	19-22	26-31
	Номера календарных недель	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35
	Порядковые номера недель учебного года		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
			В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н
ОДБ. 01	Русский язык		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	=	=	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	Э										78
ОДБ. 02	Литература		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	=	=	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3											117
ОДБ. 03	Родная литература		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	=	=	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1											39
ОДБ. 04	Иностранный язык		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	=	=	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3											117
ОДП. 05	Математика		6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	=	=	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	Э										234
ОДБ. 06	Информатика		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	=	=	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3		Э									117
ОДБ. 07	История		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	=	=	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3											117
ОДБ. 08	Обществознание		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	=	=	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2											78
ОДБ. 09	География		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	=	=	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2											78
ОДП. 10	Физика		6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	=	=	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	Э										190
ОДБ. 11	Химия		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	=	=	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1											39
ОДБ. 12	Биология		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	=	=	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2											44
ОДБ. 13	Физическая культура		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	=	=	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2											78
ОДБ. 14	Основы безопасности жизнедеятельности		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	=	=	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2											78
	Промежуточная аттестация																			0	0																									36	36	0	0	0	0	0	0	0	0	72
	Всего час. в неделю обязат. учебной нагрузки	0	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	0	0	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	0	0	0	0	0	0	0	0	1476

Формы промежуточной аттестации без учета времени:
ДЗ – дифференцированный зачет — 10

Формы промежуточной аттестации с учетом времени:
Э - экзамен — 4

Календарный график учебного процесса

Составлен — "Утверждаю"

Заместитель директора по УР — 2курс проф.09.01.04 Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем — Директор ГБПОУ "КБАДК"

С.Ю. Какулина — 2024 - 2025 у. г. — М.А.Абрегов

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь					Январь			Февраль				Март					Апрель				Май				Июнь					Июль				Август					
		2-6	9-13	16-20	23-27	30-4	7-11	14-18	21-25	28-1	4-8	11-15	18-22	25-29	2-6	9-13	16-20	23-27	30-3	6-10	13-17	20-24	27-31	3-7	10-14	17-21	24-28	3-7	10-14	17-21	24-28	31-4	7-11	14-18	21-25	28-2	5-9	12-16	19-23	26-30	2-6	9-13	16-20	23-27	30-4	7-11	14-18	21-25	28-1	4-8	11-15	18-22	25-29	
	Номера календарных недель	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35
	Порядковые номера недель учебного года	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53
		В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н
СГ 01	История России	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	0	0																																				**34**
СГ 02	Безопасность жизнедеятельности	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	0	0	1	1	1	1	1	1	1																													**41**
СГ 03	Физическая культура	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	0	0	2	2	2	2	2	2	2																													**48**
СГ 04	Иностранный язык в профессии	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	0	0																																			**34**
СГ 05	Основы финансовой грамотности	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	3	3	3	3	3	3	3																													**38**
ОП 01	Основы электротехники и электроники	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	0	0																																			**68**
ОП 02	Информационные технологии	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	0	0	6	6	6	6	6	6	6																													**76**
ОП 03	Основы социологии и политологии	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	0	0																																			**34**
ОП 04	Экологические основы природопользования	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	6	6	6	6	6	6																													**42**
МДК 01.01	Ведение документирования инфокоммуникационных систем и компонентов	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	0	0	6	6	6	6	6	6	6																													**161**
МДК.02.01	Настройка функционирования программных и аппаратных средств информационно-	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	0	0	12	12	12	12	12	12	12																													**288**
	Учебная практика																											36	36	36	36	36																									**180**
	Производственная практика																																36	36	36	36	36	36	36	36	36	36													**360**
	Промежуточная аттестация																																											36											**36**
	Государственная итоговая аттестация																																												36										**36**
	Всего час. в неделю обязательной учебной нагрузки	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	0	0	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	0	0	0	0	0	0				**1476**

Формы промежуточной аттестации без учета времени:

З -	зачет	-	4
ДЗ -	дифференцированный зачет;	-	6
ДЗк -	дифзачет комплексный	-	1

Формы промежуточной аттестации с учетом времени:

Эк -	Экзамен	2	
Эк -	Экзамен комплексный	2	
0 -	каникулы		

Приложение 3
к ОПОП по профессии
09.01.04 Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем

Кабардино-Балкарская Республика
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Кабардино-Балкарский автомобильно-дорожный колледж»
ТЕРСКИЙ ФИЛИАЛ

Рассмотрена на заседании ЦМК
специальных и общетехнических дисциплин
Протокол № от _____ 20___г.
Председатель_____/А.А. Ламердонова/

«Утверждаю»
заместитель директора по УПР «КБАДК»
_____А.Х. Мукожев

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Форма обучения очная

для профессии:

09.01.04 « Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем»

Терек, 2023 г.

Рабочая программа учебной и производственной практики для профессии 09.01.04 « Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем» составлена в соответствии с Требованиями к разработке и оформлению рабочих программ учебных дисциплин, адаптационных дисциплин, профессиональных модулей, учебных и производственных практик и дополнительного образования в КБАДК, рассмотренными на заседании Методического совета ГБПОУ «КБАДК» (протокол № 2 от 10 января 2023 г.) и утвержденными директором ГБПОУ «КБАДК».

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Кабардино-Балкарский автомобильно-дорожный колледж», Терский филиал ГБПОУ «КБАДК»

Разработчик:

Калмыкова Е.П, преподаватель ГБПОУ «КБАДК»

Дарахов А.Х., системный администратор, мастер производственного обучения Терского филиала ГБПОУ «КБАДК»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ 7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ 12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ 15

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной и производственной практики разработана на основе с ФГОС СПО по профессии 09.01.04 « Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем», утвержденного Приказом Минпросвещения России от 11 ноября 2022 г. № 965).

Программа учебной и производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы технологического профиля в соответствии с ФГОС СПО по профессии 09.01.04 « Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем» в части освоения квалификации: наладчик компьютерных сетей видов профессиональной деятельности (ВПД):

Документирование состояния инфокоммуникационных систем и ихсоставляющих в процессе наладки и эксплуатации;

Настройка и обеспечение работоспособности программных и аппаратных средств устройств инфокоммуникационных систем и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Проводить инвентаризацию и вести учет технических и программных средств информационно-коммуникационных систем с использованием специализированных программ.

ПК 1.2. Выполнять контроль наличия запасов, выполнения своевременного ремонта и наличия сервисных контрактов на обслуживание инфокоммуникационных систем.

ПК 1.3. Представлять отчетность по конфигурации программного и аппаратного обеспечения Инфокоммуникационной системы и ее составляющих.

ПК 1.4. Документировать базовую конфигурацию устройств и программного обеспечения для контроля в ходе эксплуатации, слежения за производительностью, а также защиты от несанкционированного доступа.

ПК 2.1. Осуществлять приемку и монтаж аппаратных средств инфокоммуникационных систем с проверкой соответствия документации.

ПК 2.2. Устанавливать и настраивать системное и прикладное ПО, необходимое для функционирования ИС, в том числе сетевое программное обеспечение и программное обеспечение для защиты от несанкционированного доступа.

ПК 2.3. Выполнять конфигурирование аппаратных средств инфокоммуникационных систем.

ПК 2.4. Проверять правильность установки и функционирования устройств после настройки программного обеспечения и базовой конфигурации сетевых устройств и программного обеспечения.

ПК 2.5. Настраивать базовыепараметры программного обеспечения для учета конфигураций, слежения за производительностьюустройств и защиты от несанкционированногодоступа.

1.2. Цели и задачи практики

- закрепление и углубление знаний и умений, полученных студентами в процессе обучения по дисциплинам МДК 01.01. Ведение документирования инфокоммуникационных систем и компонентов МДК 02.01. Настройка функционирования программных и аппаратных средств информационно-коммуникационных систем;
- формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модулей по основным видам профессиональной деятельности для освоения рабочей профессии, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей профессии и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной профессии;
- приобретение практического опыта по эксплуатации и обслуживанию сетевого оборудования;
- приобретение практического опыта по установке специализированных программ и драйверов, осуществлению настройки параметров подключения к сети;
- приобретение практического опыта по защите персональных данных;

1.3. Требования к результатам освоения практики

Результатом освоения программы практики является сформированность у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модулей ППКРС по основным видам профессиональной деятельности (ВПД): «Документирование состояния инфокоммуникационных систем и ихсоставляющих в процессе наладки и эксплуатации», «Настройка и обеспечение работоспособности программных и аппаратных средств устройств инфокоммуникационных систем» необходимых для последующего освоения ими профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций по избранной профессии.

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Проводить инвентаризацию и вести учет технических и программных средств

	информационно-коммуникационных систем с использованием специализированных программ
ПК 1.2.	Выполнять контроль наличия запасов, выполнения своевременного ремонта и наличия сервисных контрактов на обслуживание инфокоммуникационных систем
ПК 1.3.	Представлять отчетность по конфигурации программного и аппаратного обеспечения Инфокоммуникационной системы и ее составляющих
ПК 1.4.	Документировать базовую конфигурацию устройств и программного обеспечения для контроля в ходе эксплуатации, слежения за производительностью, а также защиты от несанкционированного доступа
ПК 2.1.	Осуществлять приемку и монтаж аппаратных средств инфокоммуникационных систем с проверкой соответствия документации.
ПК 2.2.	Устанавливать и настраивать системное и прикладное ПО, необходимое для функционирования ИС, в том числе сетевое программное обеспечение и программное обеспечение для защиты от несанкционированного доступа
ПК 2.3.	Выполнять конфигурирование аппаратных средств инфокоммуникационных систем
ПК 2.4.	Проверять правильность установки и функционирования устройств после настройки программного обеспечения и базовой конфигурации сетевых устройств и программного обеспечения
ПК 2.5.	Настраивать базовыепараметры программного обеспечения для учета конфигураций, слежения за производительностьюустройств и защиты от несанкционированного доступа
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональноеи личностное развитие, предпринимательскуюдеятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовойграмотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4.	Эффективно взаимодействоватьи работать в коллективе и команде.
ОК 5.	Осуществлять устнуюи письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетомособенностей социального и культурногоконтекста.
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическуюпозицию, демонстрировать осознанное поведениена основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозныхотношений, применять стандарты антикоррупционногоповедения.
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды,ресурсосбережению,применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективнодействовать в чрезвычайныхситуациях
ОК 08	Использовать средства физическойкультуры для сохранения и укрепления здоровья в процессепрофессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

В ходе освоения учебной и производственной практики студент должен:

Виды деятельности	**Код и наименование компетенции**	**Показатели освоения компетенции**
Документирование состояния инфокоммуникационных систем и их составляющих в процессе наладки и эксплуатации	ПК 1.1. Проводить Инвентаризацию и вести учет технических и программных средств информационно-коммуникационных систем с использованием специализированных программ	**Практический опыт:** чтения технической документации; инвентаризации аппаратных, программно-аппаратных и программных средств; фиксации в журнале инвентарных номеров технических средств инфокоммуникационных систем; фиксации в журнале месторасположения технических средств инфокоммуникационных систем; маркировки технических средств инфокоммуникационных систем

		Умения: сопровождать техническую документацию по объектам инфокоммуникационных систем; контролировать наличие и движение аппаратных, программно-аппаратных и программных средств; пользоваться нормативно-технической документацией в области инфокоммуникационных технологий **Знания:** правила и процедуры проведения инвентаризации; правила маркировки устройств и элементов инфокоммуникационной системы; процедуру списания технических средств; программные средства инвентаризации; терминология и правила чтения технической документации; принципы классификации и кодирования информации
	ПК 1.2. Выполнять контроль наличия запасов, выполнения своевременного ремонта и наличия сервисных контрактов на обслуживание инфокоммуникационных систем	**Практический опыт:** контроля остатков запасных частей и оборудования под замену; контроля соблюдения графика профилактического обслуживания оборудования; внесения в информационную систему по управлению запасами и ремонтом данных о проведенных работах; внесения в информационную систему по управлению запасами и ремонтом данных об использованных запасных частях; отслеживания наличия запасных частей в информационной системе по управлению запасами и ремонтом; контроля наличия сервисных контрактов на обслуживание в информационной системе по управлению запасами и ремонтом в соответствии с трудовым заданием. **Умения:** пользоваться нормативно-технической документацией в области инфокоммуникационных технологий; работать с информационной системой по управлению запасами и ремонтом; оформлять заявки на материалы и комплектующие инфокоммуникационных систем. **Знания:** отраслевые нормативные правовые акты; технические характеристики основного оборудования, комплектующих и материалов инфокоммуникационной системы; типовые варианты взаимозаменяемости.
	ПК 1.3. Представлять отчетность по конфигурации программного и аппаратного обеспечения инфокоммуникационной	**Практический опыт:** составления регламентных отчетов о замеченных отклонениях от штатного режима функционирования инфокоммуникационных систем. **Умения:** оформлять отчеты об отклонениях от штатного режима функционирования инфокоммуникационных систем.

	системы и ее составляющих	**Знания:** терминология и правила чтения технической документации; правила оформления технической документации по результатам проверки работоспособности устройств инфокоммуникационных систем; источники информации, необходимой для профессиональной деятельности; правила деловой переписки.
	ПК 1.4. Документировать базовую конфигурацию устройств и программного обеспечения для контроля в ходе эксплуатации, слежения за производительность ю, а также защиты от несанкционированно го доступа	**Практический опыт:** документирования базовой конфигурации и программного обеспечения устройств инфокоммуникационных систем. **Умения:** оформлять отчеты по базовой конфигурации устройств и программного обеспечения. **Знания:** правила чтения и сопровождения технической документации; принципы классификации и кодирования информации; основы делопроизводства.
Настройка и обеспечение работоспособности программных и аппаратных средств устройств инфокоммуникацио нных систем (по выбору)	ПК 2.1. Осуществлять приемку и монтаж аппаратных средств инфокоммуникацион ных систем с проверкой соответствия документации.	**Практический опыт:** проверка соответствия рабочих мест требованиям инфокоммуникационных систем к оборудованию и программному обеспечению; установка инфокоммуникационных систем на рабочих местах согласно трудовому заданию; присвоение версий базовым элементам конфигурации инфокоммуникационных систем в соответствии с трудовым заданием. **Умения:** применять инструкции по установке и эксплуатации периферийного оборудования; конфигурировать периферийные устройства; задавать базовые параметры, в том числе параметры защиты от несанкционированного доступа к операционным системам; применять методы статической и динамической конфигурации параметров операционных систем. **Знания:** основы архитектуры аппаратных средств; принципы функционирования аппаратных средств вычислительной техники; принципы работы операционных систем; основы современных систем управления базами данных; основы системного администрирования; модель взаимодействия открытых систем (OSI); лицензионные требования по настройке и эксплуатации устанавливаемого программного обеспечения; требования охраны труда при работе с программно-аппаратными средствами инфокоммуникационных систем.

	ПК 2.2. Устанавливать и настраивать системное и прикладное ПО, необходимое для функционирования ИС, в том числе сетевое программное обеспечение и программное обеспечение для защиты от несанкционированного доступа	**Практический опыт:** инсталляции программного обеспечения устройств инфокоммуникационных систем; обновления версий прикладного программного обеспечения, драйверов и операционных систем; фиксации отклонений от штатного режима работы инфокоммуникационных систем в соответствии с трудовым заданием; установки и настройки программного обеспечения периферийных устройства согласно инструкции; установки и подключении сетевых устройств согласно инструкции. **Умения:** устанавливать операционные системы; устанавливать СУБД; устанавливать прикладное ПО. **Знания:** инструкции по установке операционных систем, программного обеспечения; инструкции по эксплуатации операционных систем, программного обеспечения; лицензионные требования по настройке и эксплуатации устанавливаемого программного обеспечения; назначение, виды, последовательность проведения профилактических работ; основы управления сетевым трафиком.
	ПК 2.3. Выполнять конфигурирование аппаратных средств инфокоммуникационных систем	**Практический опыт:** проверки на корректность установки конфигурации базовых параметров устройств инфокоммуникационных систем и программного обеспечения в соответствии с руководствами; проверки функционирования устройств после установки и настройки программного обеспечения; запуска процедур контроля состояния работы инфокоммуникационных систем в соответствии с трудовым заданием. **Умения:** применять средства контроля и оценки конфигураций операционных систем; проверять правильность настройки устройств инфокоммуникационных систем; использовать контрольно-измерительное оборудование для проверки электрических соединений устройств инфокоммуникационных систем; идентифицировать типовые инциденты функционирования устройств инфокоммуникационных систем; устранять возникающие типовые инциденты; проводить диагностику инцидента согласно инструкции; оценивать степень критичности инцидентов при работе согласно инструкции. **Знания:** регламенты проведения профилактических работ для инфокоммуникационных систем; терминологию и правила чтения технической документации; требования охраны труда при работе с программно-аппаратными средствами инфокоммуникационных систем.

	ПК 2.4. Проверять правильность установки и функционирования устройств после настройки программного обеспечения и базовой конфигурации сетевых устройств и программного обеспечения	**Практический опыт:** запуска процедур контроля состояния работы инфокоммуникационных систем в соответствии с трудовым заданием; регистрации типовых инцидентов; классификации, исследования, диагностики, устранения типовых инцидентов согласно инструкции. **Умения:** задавать базовые параметры, в том числе параметры защиты от несанкционированного доступа к операционным системам; применять методы статической и динамической конфигурации параметров операционных систем. **Знания:** конфигурирование базовых параметров устройств инфокоммуникационныхсистем; регламенты проведения профилактических работ для инфокоммуникационных систем; терминологию и правила чтения технической документации.
	ПК 2.5. Настраивать базовые параметры программного обеспечения для учета конфигураций, слежения за производительность юустройств и защиты от несанкционированно годоступа	**Практический опыт:** установки операционных систем в соответствии с трудовым заданием; настройки операционных системы для оптимального функционированияИС в соответствии с трудовым заданием; установки СУБД в соответствии с трудовым заданием; настройки СУБД для оптимального функционирования ИС в соответствиис трудовым заданием; установка прикладного ПО, необходимого для функционирования ИС в соответствии с трудовым заданием;настройки прикладного ПО, необходимого для оптимального функционирования ИС, в соответствии с трудовым заданием. **Умения:** устанавливать операционные системы; устанавливать СУБД; устанавливатьприкладное ПО. **Знания:** основы системного администрирования; основы администрирования баз данных; коммуникационное оборудование; сетевые протоколы; основы современных операционных систем; основы современных систем управления базами данных; устройство и функционирование современных ИС; источники информации, необходимой для профессиональной деятельности

Код ОК	Действия
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительнок различным контекстам	- Владеть разнообразными методами (в том числе инновационными) для осуществления профессиональной деятельности. - Использовать специальные методы и способы решения профессиональных задач в конкретной области и на стыке областей. - Разрабатывать вариативные алгоритмы решения

	профессиональных задач деятельности применительно к различным контекстам. - Выбирать эффективные технологии и рациональные способы выполнения профессиональных задач.
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации,и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	- Планировать информационный поиск из широкого набора источников, необходимого для эффективного выполнения профессиональных задач и развития собственной профессиональной деятельности и деятельности подчиненного персонала. - Анализировать информацию, выделять в ней главные аспекты, структурировать, презентовать. - Владеть способами систематизации и интерпретировать полученную информацию в контексте своей деятельности и в соответствии с задачей информационного поиска.
ОК 03. Планировать и реализовыватьсобственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	- Проводить объективный анализ качества результатов собственной деятельности и указывать субъективное значение результатов деятельности. - Принимать управленческие решения по совершенствованию собственной деятельности. - Организовать собственное профессиональное развитие и самообразование в целях эффективной профессиональной и личностной самореализации и развития карьеры. - Заниматься самообразованием для решения четко определенных, сложных и нестандартных проблем в области профессиональной деятельности.
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- Обучать членов группы (команды) рациональным приемам по организации деятельности для эффективного выполнения коллективного проекта. - Распределять объем работы среди участников коллективного проекта. - Справляться с кризисами взаимодействия совместно с членами группы (команды). - Проводить объективный анализ и указывает субъективное значение результатов деятельности. - Использовать вербальные и невербальные способы эффективной коммуникации с коллегами, руководством, клиентами и другими заинтересованными сторонами.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	- Использовать вербальные и невербальные способы коммуникации на государственном языке с учетом особенностей и различий социального и культурного контекста. - Соблюдать нормы публичной речи и регламент. - Самостоятельно выбирать стиль монологического высказывания (служебный доклад, выступление на совещании, презентация проекта и т.п.) в зависимости от его цели и целевой аудитории и с учетом особенностей и различий социального и культурного контекста - Создавать продукт письменной коммуникации определенной структуры на государственном языке. - Самостоятельно выбирать стиль (жанр) письменной коммуникации на государственном языке в зависимости от цели, содержания и адресата.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	- Осознавать конституционные права и обязанности. - Соблюдать закон и правопорядок. - Участвовать в мероприятиях гражданско-патриотического характера, волонтерском движении. - Аргументировано представлять и отстаивать свое мнение с соблюдением этических норм и общечеловеческих ценностей. - Осуществлять свою деятельность на основе соблюдения этических норм и общечеловеческих ценностей. - Демонстрировать сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, уважения к государственным символам (гербу, флагу, гимну).
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайныхситуациях	- Соблюдать нормы экологической чистоты и безопасности. - Осуществлять деятельность по сбережению ресурсов и сохранению окружающей среды. - Прогнозировать техногенные последствия для окружающей среды, бытовой и производственной деятельности человека. - Прогнозировать возникновение опасных ситуаций по характерным признакам их появления, а также на основе анализа специальной информации, получаемой из различных источников. - Владеть приемами эффективных действий в опасных и чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера.
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	- Классифицировать оздоровительные системы физического воспитания, направленные на укрепление здоровья, профилактике профессиональных заболеваний, вредных привычек и увеличение продолжительности жизни. - Соблюдать нормы здорового образа жизни, осознанно выполнять правила безопасности жизнедеятельности. - Составлять свой индивидуальный комплекс физических упражнений для поддержания необходимого уровня физической подготовленности. - Организовывать собственную деятельность по укреплению здоровья и физической выносливости.
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- Изучать нормативно-правовую документацию, техническую литературу и современные научные разработки в области будущей профессиональной деятельности на государственном языке. - Применять необходимый лексический и грамматический минимум для чтения и перевода иностранных текстов профессиональной направленности. - Владеть современной научной и профессиональной терминологией, самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь и пополнять словарный запас. - Владеть навыками технического перевода текста, понимать содержание инструкций и графической документации на иностранном языке в области профессиональной деятельности.

1.4. Личностные результаты Программы воспитания ООП профессии 09.01.04 «Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем» с учетом специфики вида практики

На основании Протокола № 8 от 16.02.2023 г. заседания ЦМК определены следующие личностные результаты в рамках изучения дисциплины в соответствии с Программой воспитания:

ЛР 4 Проявление и демонстрация уважения к людям труда, осознание ценности собственного труда. Стремление к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного

«цифрового следа»
ЛР 10 Забота о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой
ЛР 13 Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно мыслящий.
ЛР 20 Ценностное отношение обучающихся к своему здоровью и здоровью окружающих, ЗОЖ и здоровой окружающей среде и т.д.

1. 5. Количество часов на освоение учебной и производственной практики:
Учебной практики **- 180** часов
Производственной практики – **360** часов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Номера УП / ПП с их наименованием

Рабочая программа учебной и производственной практики составлена из разделов профессиональных модулей ПМ 01, ПМ 02, включающих УП 01, УП 02, и ПП 01, ПП 02, и базирующихся на теоретических междисциплинарных курсах:

I. ПМ 01 – Документирование состояния инфокоммуникационных систем и их составляющих в процессе наладки и эксплуатации. (МДК 01.01. Ведение документирования инфокоммуникационных систем и компонентов.)

II. ПМ 02 - Настройка и обеспечение работоспособности программных и аппаратных средств устройств инфокоммуникационных систем

(МДК 02.01. Настройка функционирования программных и аппаратных средств информационно-коммуникационных систем

2.2. Содержание практики с указанием видов работ, формируемых компетенций и объема часов

Профессиональный модуль Междисциплинарный курс	Профессиональные компетенции	Всего часов	Практика (часов)	
			Учеб-ная	Производ-ственная
ПМ 01. Документирование состояния инфокоммуникационных систем и их составляющих в процессе наладки и эксплуатации. **МДК 01.01.** Ведение документирования инфокоммуникационных систем и компонентов.	**ПК 1.1.** Проводить инвентаризацию и вести учет технических и программных средств информационно-коммуникационных систем с использованием Специализированных программ	54	18	36
	ПК 1.2. Выполнять контроль наличия запасов, выполнения своевременного ремонта и наличия сервисных контрактов на обслуживание инфокоммуникационных систем	54	18	36
	ПК 1.3. Представлять отчетность по конфигурации программного и аппаратного обеспечения инфокоммуникационной системы и ее составляющих	54	18	36
	ПК 1.4. Документировать базовую конфигурацию устройств и программного обеспечения для контроля в ходе эксплуатации, слежения за производительностью, а также защиты от несанкционированного доступа	54	18	36
ПМ 02. Настройка и обеспечение работоспособности программных и аппаратных средств устройств инфокоммуникационных систем **МДК 02.01**. Настройка функционирования программных и аппаратных средств информационно-коммуникационных систем	**ПК 2.1**. Осуществлять приемку и монтаж аппаратных средств инфокоммуникационных систем с проверкой соответствия документации.	54	18	36
	ПК 2.2. Устанавливать и настраивать системное и прикладное ПО, необходимое для функционирования ИС, в том числе сетевое программное обеспечение и программное обеспечение для защиты от несанкционированного доступа	54	18	36
	ПК 2.3. Выполнять конфигурирование аппаратных средств инфокоммуникационных систем	54	18	36
	ПК 2.4. Проверять правильность установки и функционирования устройств после настройки программного обеспечения и базовой конфигурации сетевых устройств и программного обеспечения	54	18	36
	ПК 2.5. Настраивать базовыепараметры программного обеспечения для учета конфигураций, слежения за производительностьюустройств и защиты от несанкционированногодоступа	54	18	36
	ПК 2.6. Устанавливать и настраивать программное обеспечение серверов сети Интернет.	54	18	36
	Всего:	**540**	**180**	**360**

2.3. Содержание обучения по учебной и производственной практике

Осваиваемая компетенция	Виды работ	Количество часов	
		УП	ПП
1	2	3	4
ПМ 01. Документирование состояния инфокоммуникационных систем и их составляющих в процессе наладки и эксплуатации. **МДК 01.01.** Ведение документирования инфокоммуникационных систем и компонентов.			
ПК 1.1. Проводить инвентаризацию и вести учет технических и программных средств информационно-коммуникационных систем с использованием специализированных программ	1. Чтение технической документации. 2. Инвентаризация аппаратных, программно-аппаратных и программных средств. 3. Фиксация в журнале инвентарных номеров технических средств инфокоммуникационных систем и месторасположения технических средств инфокоммуникационных систем. 4. Маркировка технических средств инфокоммуникационных систем	5 5 5 3	10 10 10 6
ПК 1.2. Выполнять контроль наличия запасов, выполнения своевременного ремонта и наличия сервисных контрактов на обслуживание инфокоммуникационных систем	1. Контроль остатков запасных частей и оборудования под замену. 2. Контроль соблюдения графика профилактического обслуживания оборудования. 3. Внесение в информационную систему по управлению запасами и ремонтом данных о проведенных работах. 4. Внесение в информационную систему по управлению запасами и ремонтом данных об использованных запасных частях. 5. Отслеживание наличия запасных частей в информационной системе по управлению запасами и ремонтом. 6. Контроль наличия сервисных контрактов на обслуживание в информационной системе по управлению запасами и ремонтом в соответствии с трудовым заданием.	3 3 3 3 3 3	6 6 6 6 6 6
ПК 1.3. Представлять отчетность по конфигурации программного и аппаратного обеспечения инфокоммуникационной системы и ее составляющих	1. Составление регламентных отчетов о замеченных отклонениях от штатного режима функционирования инфокоммуникационных систем. 2. Оформление отчетов об отклонениях от штатного режима функционирования инфокоммуникационных систем.	9 9	18 18
ПК 1.4. Документировать базовую конфигурацию устройств и программного обеспечения для контроля в ходе эксплуатации, слежения за производительностью, а также защиты от несанкционированного доступа	1. Документирование базовой конфигурации и программного обеспечения устройств инфокоммуникационных систем. 2. Оформление отчетов по базовой конфигурации устройств и программного обеспечения.	10 8	20 16

ПМ 02. Настройка и обеспечение работоспособности программных и аппаратных средств устройств инфокоммуникационных систем **МДК 02.01**. Настройка функционирования программных и аппаратных средств информационно-коммуникационных систем			
ПК 2.1. Осуществлять приемку и монтаж аппаратных средств инфокоммуникационных систем с проверкой соответствия документации.	1. Проверка соответствия рабочих мест требованиям инфокоммуникационных систем к оборудованию и программному обеспечению. 2. Установка инфокоммуникационных систем на рабочих местах согласно трудовому заданию. 3. Присвоение версий базовым элементам конфигурации инфокоммуникационных систем в соответствии с трудовым заданием.	6 6 6	12 12 12
ПК 2.2. Устанавливать и настраивать системное и прикладное ПО, необходимое для функционирования ИС, в том числе сетевое программное обеспечение и программное обеспечение для защиты от несанкционированного доступа	1. Инсталляция программного обеспечения устройств инфокоммуникационных систем. 2. Обновление версий прикладного программного обеспечения, драйверов и операционных систем. 3. Фиксация отклонений от штатного режима работы инфокоммуникационных систем в соответствии с трудовым заданием. 4. Установка и настройка программного обеспечения периферийных устройства согласно инструкции. 5. Установка и подключение сетевых устройств согласно инструкции.	4 4 3 4 3	8 8 6 8 6
ПК 2.3. Выполнять конфигурирование аппаратных средств инфокоммуникационных систем	1. Проверка на корректность установки конфигурации базовых параметров устройств инфокоммуникационных систем и программного обеспечения в соответствии с руководствами. 2. Проверка функционирования устройств после установки и настройки программного обеспечения. 3. Запуск процедур контроля состояния работы инфокоммуникационных систем в соответствии с трудовым заданием.	6 6 6	12 12 12
ПК 2.4. Проверять правильность установки и функционирования устройств после настройки программного обеспечения и базовой конфигурации сетевых устройств и программного обеспечения	1. Запуск процедур контроля состояния работы инфокоммуникационных систем в соответствии с трудовым заданием. 2. Регистрация типовых инцидентов. 3. Классификация, исследование, диагностика, устранение типовых инцидентов согласно инструкции.	6 4 8	12 8 16
ПК 2.5. Настраивать базовыепараметры программного обеспечения для учета конфигураций, слежения за производительностьюустройств и защиты	1. Установка операционных систем в соответствии с трудовым заданием. 2. Настройка операционных системы для оптимального функционирования ИС в соответствии с трудовым заданием.	3 3	6 6

от несанкционированногодоступа	3. Установка СУБД в соответствии с трудовым заданием. 4. Настройка СУБД для оптимального функционирования ИС в соответствиис трудовым заданием. 5. Установка прикладного ПО, необходимого для функционирования ИС в соответствии с трудовым заданием; 6. Настройка прикладного ПО, необходимого для оптимального функционирования ИС, в соответствии с трудовым заданием.	3 3 3 3	6 6 6 6
ПК 2.6. Устанавливать и настраивать программное обеспечение серверов сети Интернет.	1. Установка программное обеспечение серверов сети Интернет в соответствии с трудовым заданием. 2. Настройка программного обеспечения серверов сети Интернет в соответствии с трудовым заданием.	9 9	18 18
	ИТОГО:	**180**	**360**

Учебная и производственная практика завершается промежуточной аттестацией в форме дифференцированного зачета.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Место проведения практики и ее продолжительность:

Учебная практика проводится в течение учебного года по графику учебного процесса на 2 курсе в учебном кабинете № 10 Терского филиала ГБПОУ «КБАДК» и в лаборатории «Электротехники с основами электроники». Учебной практикой руководит преподаватель или мастер производственного обучения по профессии 09.01.04 «Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем».

Обязательным условием допуска к учебной и производственной практике является изучение всех МДК в рамках соответствующих профессиональных модулей (ПМ).

Производственная практика проводится на базе ПАО «Ростелеком» и его филиала в г.п. Терек, НПО «Нестор мобильные системы», ФГБОУ ВО «КБГАУ им. В.М. Кокова», ФГБОУ ВО «КБГУ им. Х.М. Бербекова», ИП Эльтухов «SevenComp», общеобразовательных школ района согласно договорам. Все инструменты, оборудование соответствуют положениям техники безопасности и гигиены труда, установленным в Российской Федерации.

3.2. Обязанности студента.

Студент должен:

- своевременно являться на практику;
- выполнять задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.
- вести дневник практики;
- составлять отчёт о практике;
- своевременно получать и предоставлять руководителю практики от колледжа документы о прохождении практики (аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения студентами общих и профессиональных компетенций, выполненное индивидуальное задание, характеристику на студента от руководителя практики, подтвержденную печатью организации или на фирменном бланке предприятия).

3.3. Требования к руководителям практики и их обязанности.

Руководители практики должны иметь высшее или среднее профессиональное образование по профилю профессии, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года. Мастера производственного обучения, осуществляющие руководство учебной практикой, должны иметь квалификационный разряд по профессии на 1-2 разряда выше, чем предусматривает ФГОС для студентов.

Организацию и руководство практикой по профилю профессии осуществляют руководители практики от колледжа и от организации.

3.4. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной практики осуществляется в компьютерном классе Терского филиала ГБПОУ «КБАДК», КБР, Терский район, г.п. Терек, ул. Бесланеева, 2.

Для реализации учебной практики в ГБПОУ «КБАДК» создан учебный кабинет № 10 «Информатики и информационных систем», в котором имеется возможность обеспечить свободный доступ в Интернет во время учебной практики и в период внеучебной деятельности обучающихся.

Помещение кабинета информатики и информационных систем удовлетворяет требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» № 28 от 28.09.2020 г.) и оснащено типовым оборудованием, указанным в настоящих требованиях, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, достаточными для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы учебной практики входят:

- ✓ компьютеры учащихся (рабочие станции) и рабочее место педагога с выходом в сеть интернет;
- ✓ технические средства обучения (средства ИКТ): компьютеры (рабочие станции с CD ROM (DVD ROM); рабочее место педагога, локальная сеть кабинета, Интернет); периферийное оборудование и оргтехника (принтер на рабочем месте педагога, сканер на рабочем месте педагога, интерактивная доска);
- ✓ компьютеры на рабочих местах с системным программным обеспечением (для операционной системы Windows), и прикладным программным обеспечением по каждой теме программы профессиональных модулей ПМ 01, ПМ 02;
- ✓ печатные и экранно-звуковые средства обучения;
- ✓ расходные материалы: бумага, картридж для принтера;

- ✓ библиотечный фонд;
- ✓ комплект технической документации, в том числе паспорт кабинета информатики и информационных систем, инструкция по охране труда для преподавателя, инструкция по охране труда при использовании технических средств обучения, инструкция по пожарной безопасности, инструкция по охране труда при работе с интерактивной доской, инструкция по охране труда при работе с персональным компьютером, инструкция по охране труда при работе с копировально-множительными аппаратами, инструкция по охране труда при работе в кабинете информатики, инструкция по антитеррористической безопасности и защите учащихся.

В библиотечный фонд входят учебники, учебно-методические комплексы (УМК), обеспечивающие освоение разделов профессиональных модулей ПМ 01, ПМ 02, рекомендованные или допущенные для использования в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ППКРС 09.01.04 «Наладчик аппаратных и программных средствинфокоммуникационных систем».

В процессе освоения программы учебной практики студенты имеют возможность доступа к электронным учебным материалам по профессиональным модулям ПМ 01, ПМ 02 имеющимся в свободном доступе в сети Интернет (электронным книгам, практикумам, тестам и др.).

Оборудование и рабочие места в компьютерном классе:

1. рабочие места – 10;
2. обжимной инструмент;
3. кабель и коннекторы RJ 45;
4. сетевые концентраторы 5-ти и 8-ми портовые;
5. нерабочие компьютеры (для сборки и разборки)

Все инструменты, оборудование соответствуют положениям техники безопасности и гигиены труда, установленным в Российской Федерации.

3.6. Информационное обеспечение

Основная литература**:**

1. Трудовой кодекс Российской Федерации. Принят Федеральным законом от 30.12.2001 № 197-ФЗ.
2. Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний».
3. Федеральный закон от 17.07.1999 № 181-ФЗ «Об основах охраны труда в Российской Федерации».
4. Федеральный закон от 27.12.2002 № 184-ФЗ «О техническом регулировании».
5. Технический регламент о требованиях пожарной безопасности. Принят Федеральным законом от 22.07.2008 № 123-ФЗ.
6. Беспроводные сети Wi-Fi учебное пособие/ А.В. Пролетарский и др. – М.: 2018. – 215с.
7. Взломы PDF. Практ.пособ. /пер. с англ. – М.: ЭКОМ Паблишерз, 2020. – 320с.
8. Взломы Web – узлов. Практ.пособ./ Хеменвей К., Калишейн Т., пер. с англ. – М.: издат-во ЭКОМ , 2017. – 448с.
9. Б.А. Фороузан. Криптография и безопасность сетей: Учебное пособие; пер. с англ. По ред. А.Н. Берлина – М.: Интернет – Университет Информационных технологий: БИНОМ. Лабор-я знаний, 2019. – 784с.
10. Создание защищённых беспроводных сетей 802.11 в Windows. Справочник профессионала./ Пер.с англ.- М.: Издат-во «ЭКОМ», 2019. – 400с.
11. Основы сетевой безопасности: криптографические алгоритмы и протоколы взаимодействия: учеб.пособие/ О.Р. Лапонина; под.ред. В.А. Сухомлина.- 2 е изд., испр.-М.: Интернет – Университет Информационных Технологий; БИНОМ. Лаборатория знаний, 2019. – 531с.
12. Б.А. Фороузан. Криптография и безопасность сетей: учебное пособие; пер. с англ.под ред. А.Н. Берлина – М.: Интернет-Университет Информационных Технологий: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2020.- 784с.
13. Анкудинов Г.И., Стрижаченко А.И. Сети ЭВМ и телекоммуникации (архитектура и протоколы): Учеб.пособие. – 3-е изд.- СПб.: СЗТУ, 2018.- 72с.
14. Олифер В.Г., Олифер Н.А. Компьютерные сети. Принципы, технологии, протоколы. – СПб.: Питер, 2017. – 672 с.
15. Колбин Р.В. Глобальные и локальные сети: создание, настройка и использование. Методическое пособие. – Москва. Бином. Лаборатория знаний, 2019. – 55с.

16. Основы локальных сетей: курс лекций: учебное пособие для студентов Ю.В. Новиков, С.В. Кондратенко. – М.: Интернет.2018 г.-360с.
17. Построение коммутируемых компьютерных сетей: учебное пособие/ Е.В. Смирнова и др. – М.: Национальный открытый университет «ИНТУИТ». БИНОМ. Лабораторные занятия, 2019-367 с.
18. Создание защищённых беспроводных сетей 802.11 в MS Windows. Справочник профессионала./ пер.с англ. – М.: Издат-во «ЭКОМ», 2017г. 400с.
19. Б. Роберт. Безопасность сетей. Полное руковод-во, Р.Брэгг, М. Родс-Оусли, пер. с англ.- М.: Издат-во «ЭКОМ», 2018. – 912с.:ил.
20. Безопасность сетей. Практ. Пособие. Пер. с англ. – М.: ЭКОМ Паблишерз, 2018. – 528с.

Дополнительная литература:

1. Колбин Р.В. Глобальные и локальные сети: создание, настройка и использование. Методическое пособие. – Москва. Бином. Лаборатория знаний, 2018. – 55с.
2. Интернет-университет информационных технологий (ИНТУИТ.ру) http://www.intuit.ru
3. Электронные библиотеки России /pdf учебники студентам [Электронный ресурс]. — Режим доступа : http://www.gaudeamus.omskcity.com/my_PDF_library.html, свободный. — Загл. с экрана.
4. Игцейнов В. Я. Основные положения информационной безопасности: Учебное пособие / В.Я. Игцейнов, М.В.Мецатунян - М.: Форум, ИНФРА-М, 2018. - 208 с.
5. Кузин А.В. Компьютерные сети : учеб, пособие / А.В. Кузин, Д.А. Кузин. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2019. - 190 с. -
6. Максимов И. В. Компьютерные сети : учеб, пособие / И.В. Максимов, И.И. Попов. - 6-е
7. изд., перераб. и доп. - М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2019. - 464 с.
8. Партыка Т. Л. Информационная безопасность: Учебное пособие / Т.Л. Партыка, И.И. Попов. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2019. - 432 с.

Интернет-ресурсы:

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа: http://window.edu.ru/window, свободный. — Загл. с экрана.
2. Российская национальная библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа: http:// nlr.ru/lawcenter, свободный. — Загл. с экрана.
3. Электронные библиотеки России /pdf учебники студентам [Электронный ресурс]. — Режим доступа : http://www.gaudeamus.omskcity.com/my_PDF_library.html, свободный. — Загл. с экрана.
4. Полная энциклопедия Windows [Электронный ресурс] http://windata.ru/windows-xp/localnaya-set-xp/nastrojka-lokalnoj-seti/.
5. Программы [Электронный ресурс] http://www.softportal.com/software-3195-systemtools-hyena.html.
6. Sibnet-Софт [Электронный ресурс] http://soft.sibnet.ru/soft/?id=14493.
7. Компьютерная сеть [Электронный ресурс] http://ru.wikipedia.org/wiki/Networks

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Структура отчёта и порядок его составления, требования к оформлению отчета по практике и порядок подведения итогов практики с критериями оценивания оформляются в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся ГБПОУ «КБАДК».

Приложение 4
к ОПОП по профессии
09.01.04 Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем

КАБАРДИНО-БАЛКАРСКАЯ РЕСПУБЛИКА
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ АВТОМОБИЛЬНО-ДОРОЖНЫЙ КОЛЛЕДЖ»
ТЕРСКИЙ ФИЛИАЛ

Принято Педагогическим советом
Протокол № 25 от 30.06.2023

Согласовано Студенческим советом
Протокол № 7 от 19.06.2023г

Согласовано Родительским комитетом ТФ ГБПОУ «КБАДК»
Протокол № 2 от 21.06.2023г.

Утверждаю
Приказом ГБПОУ «КБАДК»
№173 о/д от 01.08.2023г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

профессия 09.01.04 Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем

форма обучения: очная

сроки реализации программы на базе основного общего образования в очной форме – 1 год 10 месяцев

Терек, 2023г.

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ВОСПИТАНИЯ

Рабочая программа воспитания является частью основной профессиональной образовательной программы по профессии 09.01.04 Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем и предназначена для планирования и организации системной воспитательной деятельности.

Программа разработана с учётом Конституции Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского образования 01.07.2020); Указа Президента Российской Федерации от 21.07.2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»; Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее – ФЗ-304); Федерального закона от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»; Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»; Распоряжения Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 г. № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года; Федерального государственного образовательного стандарта по профессии 09.01.04 Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем, утвержденный Приказом Минпросвещения России от 11 ноября 2022 № 965.

Рабочая программа сохраняет преемственность по отношению к достижению воспитательных целей основного/среднего общего образования.

Программа включает три раздела: целевой, содержательный и организационный. Структурным элементом программы является календарный план воспитательной работы.

Рабочая программа воспитания реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности, осуществляемой совместно с другими участниками образовательных отношений, социальными партнёрам с учётом направлений воспитания: гражданское воспитание, патриотическое воспитание, эстетическое воспитание, физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия, профессионально-трудовое воспитание, экологическое воспитание, ценности научного познания.

Формулировка личностных результатов в рабочей программе воспитания учитывает требования Закона в части формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде, бережного отношения к здоровью, эстетических чувств и уважения к ценностям семьи.

В рабочей программе указаны особенности организации воспитательного процесса в Терском филиале Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Кабардино-Балкарский автомобильно-дорожный колледж» (Терский филиал ГБПОУ «КБАДК»), сформулированы цели и задачи воспитания, представлены виды, формы воспитательной работы.

Контроль и оценка результатов освоения программы воспитания осуществляется посредством:

- исследования уровня воспитанности в динамике (в анкетировании участвуют обучающиеся, родители, куратор)
- исследования уровня формирования ЛР (в анкетировании участвуют обучающиеся, куратор)
- формирования портфолио студентов, которые аккумулируют достижения и могут быть представлены работодателю во время трудоустройства выпускника.
- оценки результативности воспитательной работы (куратор учебной группы фиксирует значения показателей качества и эффективности реализации программы по курсам обучения).

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ	4
РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ	13
РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ	17
РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ	22

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

Название	Содержание
Наименование программы	Рабочая программа воспитания по профессии 09.01.04 Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем
Основания для разработки программы	• Настоящая программа разработана на основе следующих нормативных правовых документов: • Конституция Российской Федерации; • Указ Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»; • Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»; • Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; • Федеральный закон от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»; • Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»; • Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года; • Профессиональный стандарт 06.026 «Системный администратор информационно-коммуникационных систем», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «29» сентября 2020 г. № 680н; • Федеральный государственный образовательный стандарт по профессии 09.01.04 Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем, утвержденный Приказом Минпросвещения России от 11 ноября 2022 № 965; • Письмо Минпросвещения России от 17.06.2022 г. №03-87 «Об организации занятий «Церемония поднятия Государственного флага РФ. Разговоры о важном»; • Письмо Департамента государственной политики и управления в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Минпросвещения России от 27.06.2022 №05-1028 «Об организации уроков «Церемония поднятия Государственного флага РФ. Разговоры о важном»
Цель программы	Создание организационно-педагогических условий для формирования личностных результатов обучающихся, проявляющихся в развитии их позитивных чувств и отношений к российским гражданским (базовым, общенациональным) нормам и ценностям, закреплённым в Конституции Российской Федерации, с учетом традиций и культуры субъекта Российской Федерации, деловых качеств квалифицированных рабочих, служащих, определенных отраслевыми требованиями (корпоративной культурой)
Сроки реализации программы	на базе основного общего образования в очной форме – 1 год 10 месяцев
Исполнители программы	Директор – М.А. Абрегов (головное ОУ, Нальчик), заместитель директора, курирующий воспитательную работу – Д.М. Чеченова-Кудаева (головное ОУ, Нальчик), по Терскому филиалу: руководитель ТФ – М.Х. Тарчокова, педагог-психолог ТФ – Т.Ю. Шепель, советник руководителя по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями преподаватель физической культуры ТФ – К.Н. Шамаев, Преподаватель-организатор ОБЖ ТФ – М.Х. Шинтуков, председатель ЦМК общеобразовательных дисциплин ТФ Увижева Ф.В. председатель ЦМК специальных и общетехнических дисциплин ТФ Ламердонова А.А.

	педагог-библиотекарь, учебная часть, кураторы учебных групп, преподаватели, мастера производственного обучения, члены Студенческого совета, представители Родительского комитета, представители организаций - работодателей

Рабочая программа воспитания разработана с учетом Примерной программы воспитания, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения в системе среднего профессионального образования по УГПС 09.00.00 (утв. от 21.03.2023 г. № П-5/2023) и зарегистрированной в государственном реестре примерных образовательных программ (Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № П-296 от 28.06.2023).

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) «воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Задачи воспитания:

● усвоение обучающимися знаний о нормах, духовно-нравственных ценностях, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);

● формирование и развитие осознанного позитивного отношения к ценностям, нормам и правилам поведения, принятым в российском обществе (их освоение, принятие), современного научного мировоззрения, мотивации к труду, непрерывному личностному и профессиональному росту;

● приобретение социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, в том числе в профессионально ориентированной деятельности;

● подготовка к самостоятельной профессиональной деятельности с учетом получаемой квалификации (социально-значимый опыт) во благо своей семьи, народа, Родины и государства;

● подготовка к созданию семьи и рождению детей.

Реализация РПВ направлена, в том числе, на сохранение и развитие традиционных духовно-нравственных ценностей России: жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России.

Рабочая программа воспитания реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности с учётом направлений воспитания:

● гражданское воспитание — формирование российской идентичности, чувства принадлежности к своей Родине, ее историческому и культурному наследию, многонациональному народу России, уважения к правам и свободам гражданина России; формирование активной гражданской позиции, правовых знаний и правовой культуры;

● патриотическое воспитание — формирование чувства глубокой привязанности к своей малой родине, родному краю, России, своему народу и многонациональному народу России, его традициям; чувства гордости за достижения России и ее культуру, желания защищать интересы своей Родины и своего народа;

● духовно-нравственное воспитание — формирование устойчивых ценностно-смысловых установок, обучающихся по отношению к духовно-нравственным ценностям российского общества, к культуре народов России, готовности к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства;

● эстетическое воспитание — формирование эстетической культуры, эстетического отношения к миру, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства;

● физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия — формирование осознанного отношения к здоровому и безопасному образу жизни, потребности физического самосовершенствования, неприятия вредных привычек;

● профессионально-трудовое воспитание — формирование позитивного и добросовестного отношения к труду, культуры труда и трудовых отношений, трудолюбия, профессионально значимых качеств личности, умений и навыков; мотивации к творчеству и инновационной деятельности; осознанного отношения к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной деятельности, к профессиональной деятельности как средству реализации собственных жизненных планов;

● экологическое воспитание — формирование потребности экологически целесообразного поведения в природе, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние окружающей среды,

важности рационального природопользования; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

● ценности научного познания — воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учётом личностных интересов и общественных потребностей.

Разработка формулировок личностных результатов учитывает требования Закона в части **формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде, бережного отношения к здоровью, эстетических чувств и уважения к ценностям семьи.**

Личностные результаты реализации программы воспитания *(дескрипторы)*	**Код личностных результатов реализации программы воспитания**
Осознающий себя гражданином России и защитником Отечества, выражающий свою российскую идентичность в поликультурном и многоконфессиональном российском обществе и современном мировом сообществе. Сознающий свое единство с народом России, с Российским государством, демонстрирующий ответственность за развитие страны. Проявляющий готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России, сохранять и защищать историческую правду о Российском государстве	**ЛР 1**
Проявляющий активную гражданскую позицию на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан, уважения к историческому и культурному наследию России. Осознанно и деятельно выражающий неприятие дискриминации в обществе по социальным, национальным, религиозным признакам; экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности. Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольчестве, экологических, природоохранных, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах). Принимающий роль избирателя и участника общественных отношений, связанных с взаимодействием с народными избранниками	**ЛР 2**
Демонстрирующий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России, принципам честности, порядочности, открытости. Действующий и оценивающий свое поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно-нравственных, социокультурных ценностей и норм с учетом осознания последствий поступков. Готовый к деловому взаимодействию и неформальному общению с представителями разных народов, национальностей, вероисповеданий, отличающий их от участников групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие социально опасного поведения окружающих и предупреждающий его. Проявляющий уважение к людям старшего поколения, готовность к участию в социальной поддержке нуждающихся в ней	**ЛР 3**
Проявляющий и демонстрирующий уважение к труду человека, осознающий ценность собственного труда и труда других людей. Экономически активный, ориентированный на осознанный выбор сферы профессиональной деятельности с учетом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, российского общества. Выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни Демонстрирующий позитивное отношение к регулированию трудовых отношений. Ориентированный на самообразование и профессиональную переподготовку в условиях смены технологического уклада и сопутствующих социальных перемен. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»	**ЛР 4**
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, народу, малой родине, знания его истории и культуры, принятие традиционных ценностей многонационального народа России. Выражающий свою этнокультурную идентичность, сознающий себя патриотом народа России, деятельно выражающий чувство причастности к многонациональному народу России, к Российскому Отечеству. Проявляющий ценностное отношение к историческому куьтурному наследию народов России, к национальным символам, праздникам, памятникам, традициям народов, проживающих в России, к соотечественникам за рубежом, поддерживающий их заинтересованность в сохранении общероссийской культурной идентичности, уважающий их права	**ЛР 5**
Ориентированный на профессиональные достижения, деятельно выражающий познавательные интересы с учетом своих способностей, образовательного и профессионального маршрута,	**ЛР 6**

выбранной квалификации	
Осознающий и деятельно выражающий приоритетную ценность каждой человеческой жизни, уважающий достоинство личности каждого человека, собственную и чужую уникальность, свободу мировоззренческого выбора, самоопределения. Проявляющий бережливое и чуткое отношение к религиозной принадлежности каждого человека, предупредительный в отношении выражения прав и законных интересов других людей	**ЛР 7**
Проявляющий и демонстрирующий уважение законных интересов и прав представителей различных этнокультурных, социальных, конфессиональных групп в российском обществе; национального достоинства, религиозных убеждений с учётом соблюдения необходимости обеспечения конституционных прав и свобод граждан. Понимающий и деятельно выражающий ценность межрелигиозного и межнационального согласия людей, граждан, народов в России. Выражающий сопричастность к преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства, включенный в общественные инициативы, направленные на их сохранение	**ЛР 8**
Сознающий ценность жизни, здоровья и безопасности. Соблюдающий и пропагандирующий здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, физическая активность), демонстрирующий стремление к физическому совершенствованию. Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек и опасных наклонностей (курение, употребление алкоголя, наркотиков, психоактивных веществ, азартных игр, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе, в том числе в цифровой среде	**ЛР 9**
Бережливо относящийся к природному наследию страны и мира, проявляющий сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социальных, экономических и профессионально-производственных процессов на окружающую среду. Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, распознающий опасности среды обитания, предупреждающий рискованное поведение других граждан, популяризирующий способы сохранения памятников природы страны, региона, территории, поселения, включенный в общественные инициативы, направленные на заботу о них	**ЛР 10**
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры. Критически оценивающий и деятельно проявляющий понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей. Бережливо относящийся к культуре как средству коммуникации и самовыражения в обществе, выражающий сопричастность к нравственным нормам, традициям в искусстве. Ориентированный на собственное самовыражение в разных видах искусства, художественном творчестве с учётом российских традиционных духовно-нравственных ценностей, эстетическом обустройстве собственного быта. Разделяющий ценности отечественного и мирового художественного наследия, роли народных традиций и народного творчества в искусстве. Выражающий ценностное отношение к технической и промышленной эстетике	**ЛР 11**
Принимающий российские традиционные семейные ценности. Ориентированный на создание устойчивой многодетной семьи, понимание брака как союза мужчины и женщины для создания семьи, рождения и воспитания детей, неприятия насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	**ЛР 12**
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Демонстрирующий умение эффективно взаимодействовать в команде, вести диалог, в том числе с использованием средств коммуникации.	**ЛР 13**
Демонстрирующий навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм	**ЛР 14**
Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.	**ЛР 15**
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации	
Проявляющий чувство ответственности и долга перед малой Родиной	**ЛР16**
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями	
Осознающий принципы корпоративной социальной ответственности, соблюдающий минимальные стандарты социально ответственного поведения по отношению к пользователям информационного пространства. Не использующий сам и не способствующий использованию и дальнейшему распространению пиратского контента в сети.	**ЛР 17**
Способный генерировать новые идеи для решения задач цифровой экономики, выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов	**ЛР 18**

Выполняющий требования действующего законодательства, правил и положений внутренней документации Компании в полном объеме	**ЛР 19**
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса	
Активно и заинтересованно познающий мир, осознающий ценность труда, науки и творчества, знания и информацию как интеллектуальный ресурс, умеющий учиться, эффективно использовать цифровые средства, осознающий важность образования и самообразования для жизнедеятельности, способный применять полученные знания на практике, содействовать поддержанию престижа своей профессии и образовательной организации	**ЛР 20**
Демонстрирующий интерес к повышению уровня финансовой грамотности	**ЛР 21**
Принимающий активное участие в общественных, культурных, спортивных мероприятиях, оказывающий поддержку нуждающимся	**ЛР 22**
Российская гражданская идентичность, патриотизм, уважающий государственные символы (герб, флаг, гимн)	**ЛР 23**
Являющийся активным и ответственным членом российского общества, осознающий свои конституционные права и обязанности, уважающий закон и правопорядок, соблюдающий права и свободы других людей, соизмеряющий свои поступки с нравственными ценностями, обладающий чувством собственного достоинства, осознанно принимающий традиционные, национальные и общечеловеческие, гуманистические и демократические ценности	**ЛР 24**

Соотношение перечня профессиональных модулей, учебных дисциплин и планируемых личностных результатов в ходе реализации образовательной программы

Наименование профессионального модуля, учебной дисциплины	Код личностных результатов реализации программы воспитания
ОДБ01 Русский язык	ЛР1 ЛР2 ЛР8 ЛР11ЛР12
ОДБ02 Литература	ЛР1 ЛР2 ЛР8 ЛР11 ЛР12
ОДБ03Родная литература	ЛР1 ЛР5 ЛР8 ЛР11 ЛР16
ОДБ04Иностранный язык	ЛР3 ЛР13 ЛР20
ОДБ05Математика	ЛР6 ЛР14 ЛР15
ОДБ06Информатика	ЛР6 ЛР14 ЛР17 ЛР18 ЛР19
ОДБ07История	ЛР1 ЛР2 ЛР3 ЛР5 ЛР8 ЛР16 ЛР23
ОДБ08Обществознание	ЛР1 ЛР5 ЛР7 ЛР8 ЛР16 ЛР24
ОДБ09География	ЛР10 ЛР15 ЛР17
ОДБ10Физика	ЛР4 ЛР6 ЛР7 ЛР15
ОДБ11Химия	ЛР4 ЛР6 ЛР7 ЛР15
ОДБ12Биология	ЛР4 ЛР6 ЛР7 ЛР15
ОДБ13Физиическая культура	ЛР9 ЛР16 ЛР22 ЛР23
ОДБ14Основы безопасности жизнедеятельности	ЛР1 ЛР3 ЛР19
СГ01История России	ЛР1 ЛР2 ЛР3 ЛР5 ЛР23 ЛР24
СГ02Безопасность жизнедеятельности	ЛР9 ЛР10 ЛР19
СГ03 Физическая культура	ЛР1 ЛР2 ЛР3 ЛР5 ЛР8 ЛР23
СГ04Иностранный язык в профессии	ЛР1 ЛР2 ЛР3 ЛР5 ЛР8 ЛР23
СГ05Основы финансовой грамотности	ЛР6 ЛР14 ЛР21
ОП01Основы электротехники и электроники	ЛР4 ЛР6ЛР10
ОП02Информационные технологии	ЛР6 ЛР15 ЛР17 ЛР18
ОП03Основы социологии и политологии	ЛР1 ЛР2 ЛР3 ЛР13
ОП04Экологические основы природопользования	ЛР10
ПМ.01 Документирование состояния инфокоммуникационных систем и их составляющих в процессе наладки и эксплуатации	ЛР3 ЛР6 ЛР9 ЛР11 ЛР13 ЛР14 ЛР15 ЛР16 ЛР17 ЛР19 ЛР20 ЛР21 ЛР24
ПМн.02 Настройка и обеспечение работоспособности программных и аппаратных средств устройств инфокоммуникационных систем	ЛР6 ЛР7 ЛР10 ЛР 11 ЛР13 ЛР14 ЛР15 ЛР16 ЛР 18 ЛР21 ЛР24

Программа воспитания по профессии 09.01.04 Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем направлена на успешную реализацию в профессиональной деятельности следующих профессиональных компетенций

1. Документирование состояния инфокоммуникационных систем и их составляющих в процессе наладки и эксплуатации.

ПК 1.1. Проводить инвентаризацию и вести учет технических и программных средств информационно-коммуникационных систем с использованием специализированных программ.

ПК 1.2. Выполнять контроль наличия запасов, выполнения своевременного ремонта и наличия сервисных контрактов на обслуживание инфокоммуникационных систем.

ПК 1.3. Представлять отчетность по конфигурации программного и аппаратного обеспечения инфокоммуникационной системы и ее составляющих.

ПК 1.4. Документировать базовую конфигурацию устройств и программного обеспечения для контроля в ходе эксплуатации, слежения за производительностью, а также защиты от несанкционированного доступа.

2. Настройка и обеспечение работоспособности программных и аппаратных средств устройств инфокоммуникационных систем (по выбору).

ПК 2.1. Осуществлять приемку и монтаж аппаратных средств инфокоммуникационных систем с проверкой соответствия документации.

ПК 2.2. Устанавливать и настраивать системное и прикладное ПО, необходимое для функционирования ИС, в том числе сетевое программное обеспечение и программное обеспечение для защиты от несанкционированного доступа.

ПК 2.3. Выполнять конфигурирование аппаратных средств инфокоммуникационных систем.

ПК 2.4. Проверять правильность установки и функционирования устройств после настройки программного обеспечения и базовой конфигурации сетевых устройств и программного обеспечения.

ПК 2.5. Настраивать базовые параметры программного обеспечения для учета конфигураций, слежения за производительностью устройств и защиты от несанкционированного доступа.

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Оценка достижения личностных результатов проводится на основании календарного плана воспитательной работы по проведенным мероприятиям.

Комплекс примерных критериев оценки личностных результатов, обучающихся:

– демонстрация интереса к будущей профессии;
– оценка собственного продвижения, личностного развития;
– положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;
– ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;
– проявление высокопрофессиональной трудовой активности;
– участие в исследовательской и проектной работе;
– участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;
– соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;
– конструктивное взаимодействие в учебном коллективе;
– демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;
– готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;
– сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;
– проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;
– проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;
– отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;
– отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;
– участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;
– добровольческие инициативы по поддержки инвалидов и престарелых граждан;
– проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;
– демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к

действиям, приносящим вред экологии;

– демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;

– проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;

– участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;

– проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.

Контроль и оценка результатов освоения программы воспитания осуществляется:

- исследование уровня воспитанности в динамике (в анкетировании участвуют обучающиеся, родители, куратор)
- исследование уровня формирования ЛР (в анкетировании участвуют обучающиеся, куратор)

Куратор учебной группы, используя метод наблюдения, оценивает результаты при помощи шкалы оценивания в соответствии с критериями оценки. Результаты исследований отражаются в сводных листах.

- формируется портфолио студентов, которые аккумулируют лучшие, позитивные достижения и могут быть представлены работодателю во время трудоустройства выпускника.
- оценка результативности воспитательной работы (*куратор учебной группы фиксирует значения показателей качества и эффективности реализации программы по курсам обучения*)

Сводный лист исследования уровня воспитанности учащихся

Группа_____ Дата_____

№	Ф.И.О. обучающегося	Студент	Родитель	Куратор	Средний балл

В группе _____ учащихся
_____ имеют – **низкий уровень воспитанности** (•до 0,5)
_____ имеют – **уровень воспитанности ниже среднего** (•0,6)
_____ имеют **средний уровень воспитанности** (•0,7 -0,8)
_____ имеют **уровень воспитанности выше среднего** (• 0,9)
_____имеют **высокий уровень воспитанности** (•1)

Куратор учебной группы /_____/

Сводный лист исследования уровня формирования ЛР учащихся группы _____ Дата_____

№	Ф.И.О. обучающегося	Личностные результаты																СБ
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	…	…	…	

В группе _____ учащихся
_____ имеют **низкий уровень формирования ЛР** (•до 1 до 2)
_____ имеют **уровень формирования ЛР ниже среднего** (•от 2, 1 до 3)
_____ имеют **средний уровень формирования ЛР (**•от 3,1 до 3,5)
_____ имеют **уровень формирования ЛР выше среднего** (•от3,6 до 3,9)
_____имеют **высокий уровень формирования ЛР (**•4**)**

Куратор учебной группы /_____/

Портфолио студента (лист достижений учащегося)

Ф.И.О_____**Группа**_____

№ п/п	Вид деятельности	Название	Место и время	Примечание (наличие сертификатов, грамот, дипломов и т.п.)
Куратор учебной группы /_____/				

Оценка результативности воспитательной работы

Группа _____

Куратор _____

№ п/п	Показатели качества и эффективности реализации программы	Ед. изм.	Значение показателя учебной группы	
			на 1 курсе	на 2 курсе
1.	Открытые внеурочные мероприятия с обучающимися учебной группой	ед.		
		чел.		
2.	Доля обучающихся, занимавшихся кружках, кружках/спортивных секциях от общей численности обучающихся в учебной группе	%		
3.	Доля обучающихся, вовлеченных в деятельность молодежных организаций, объединений (пользующихся господдержкой) от общей численности обучающихся в учебной группе	%		
4.	Доля обучающихся, вовлеченных в волонтерскую деятельность от общей численности обучающихся в учебной группе	%		
5.	Доля обучающихся, участвующих очно в федеральных, региональных, муниципальных конкурсах от общей численности обучающихся в учебной группе	%		
6.	Доля обучающихся, победителей и призеров из числа участвующих в федеральных, региональных, муниципальных конкурсах от общей численности обучающихся в учебной группе	%		
7.	Доля обучающихся, участвующих в мероприятиях, проводимых на уровне образовательной организации от общей численности обучающихся в учебной группе	%		
8.	Доля обучающихся, участвующих в мероприятиях по гражданско-патриотическому воспитанию от общей численности обучающихся в учебной группе	%		
9.	Доля обучающихся, охваченных и входящих в состав студенческого самоуправления от общей численности обучающихся в учебной группе	%		
10.	Доля обучающихся, участвовавших в предметных олимпиадах от общей численности обучающихся в учебной группе	%		
11.	Количество победителей, занявших 1, 2 или 3 место в предметных олимпиадах, из обучающихся учебной группы	чел.		
12.	Доля обучающихся, участвующих в чемпионате профессионального мастерства, от общей численности обучающихся в учебной группе	%		
13.	Доля обучающихся, получивших награды, грамоты за участие в спортивных соревнованиях, ГТО и иных	%		

	физкультурно - оздоровительных мероприятиях различного уровня, от общей численности обучающихся в учебной группе					
14.	Доля обучающихся, участвующих в фестивалях, тренингах, семинарах иных мероприятиях различного уровня, от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
15.	Доля обучающихся, участвовавших в добровольном социально-психологическом тестировании на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ, от общей численности обучающихся группы	%				
16.	Количество обучающихся учебной группы, состоящих на различных видах профилактического учета/контроля	чел.				
17.	Количество обучающихся с выявленным фактом немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ в учебной группе	чел.				
18.	Количество обучающихся, совершивших суицид или погибших в ходе неправомерных действий	чел.				
19.	Количество обучающихся, получивших травмы при проведении воспитательных мероприятий	чел.				
20.	Количество обучающихся, имеющих дисциплинарные взыскания за учебный год	ед.				
21.	Доля обучающихся, имеющих «Пушкинскую карту» от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
22.	Количество посещенных культурно-просветительских мероприятий с обучающимися учебной группой	ед.				
23.	Количество экскурсий на предприятия и иные мероприятия, проведенные совместно с работодателями в учебной группе	ед.				
24.	Родительские собрания	ед.				
		чел.				
25.	Успеваемость обучающихся в учебной группе по результатам промежуточной аттестации	%				
26.	Качество знаний обучающихся в учебной группе по результатам промежуточной аттестации	%				
27.	Сохранность контингента	период	на начало уч.г.	на конец уч.г	на начало уч.г.	на конец уч.г
		чел.				

_____ _____ _____

(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы.

3.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы

Рабочая программа воспитания разработана в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО по профессии 09.01.04 Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися ресурсами в профессиональной образовательной организации.

3.2. Кадровое обеспечение воспитательной работы

Реализация рабочей программы воспитания осуществляется квалифицированными специалистами. Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим:

- директор, который несёт ответственность за организацию воспитательной работы в профессиональной образовательной организации;
- заместителя директора по воспитательной работе;
- председателей ЦМК;
- педагога-организатора;
- советника руководителя по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями;
- социального педагога;
- педагога-психолога;
- руководителя физвоспитания;
- преподавателя-организатора ОБЖ;
- кураторов учебных групп;
- преподавателей;
- мастеров производственного обучения.

Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов.

Реализация рабочей программы воспитания предполагает комплексное взаимодействие педагогических, руководящих и иных работников образовательной организации, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Также субъектами воспитательного процесса могут быть представители профессионального сообщества (партнеры, работодатели) и иные лица, обеспечивающие проведение мероприятий на условиях договоров гражданско-правового характера.

3.3. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

Для осуществления воспитательной деятельности обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы по профессии 09.01.04 Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем Терский филиал ГБПОУ «КБАДК» обладает следующими ресурсами:

Наименования объектов	**Основные требования**
Кабинеты, используемые для учебной практики	Кабинет «Информатики и информационных систем» предназначен для теоретических и практических занятий, направленных на изучение основ информатики и ВТ и формирование компьютерной грамотности. В учебном кабинете в соответствии с паспортом имеется автоматизированное место преподавателя, 10 посадочных мест для студентов, оборудованных современными компьютерами и интерактивная доска. Лаборатория «Электротехники с основами электроники», имеются USB-выход, принтер, компьютер, осциллограф электронный, магазин сопротивлений, реостаты ползунковые, прибор для измерения термического коэффициента сопротивления проволоки, набор по передаче электроэнергии, конденсатор переменной ёмкости, эл звонок, трансформатор, ключи, набор конденсаторов, амперметры, вольтметры, электролучевая трубка. В кабинете № 6 «Естественно-научных дисциплин» студенты осваивают основы современной электроники и электротехники. В нем есть учебные пособия, плакаты, компьютер, интерактивная доска, портреты, стенды, первоисточники, раздаточный материал, методическая литература, приборы демонстрационные, оборудование для лабораторных работ, электронный осциллограф специализированная учебная мебель, тематические плакаты по предмету для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся. Помещение кабинетов удовлетворяет требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178-02).
Спортивный зал	Предназначен для проведения занятий по физической культуре, а также спортивных мероприятий и соревнований.
Столовая	Рассчитана на 140 посадочных мест. Оснащена современным технологическим и холодильным оборудованием. Студенты получают бесплатное питание.
Объекты охраны	Безопасное пребывание в учреждении обеспечено наличием автоматизированной

здоровья и безопасности обучающихся	системы пожарной сигнализации, системой видео-наблюдения, контроля доступа в здание.
Библиотека	В библиотеке – 6100 книг; в т.ч. учебная и учебно-методическая, художественная и отраслевая литература. Посадочных мест-6. Также библиотека располагает электронными ресурсами Электронные книги В Читальном зале студенты могут самостоятельно работать с учебно-методической литературой и пользоваться электронной библиотекой. Здесь же проводятся различные тематические конкурсы и мероприятия. Автоматизированное рабочее место библиотекаря оснащено компьютером с выходом в Интернет. В процессе формирования информационной компетентности пользователей внедряются новые технологии обучения.
Доступ к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям	Студенты имеют доступ к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, используемым в процессе обучения. С целью исключения доступа к сайтам экстремистской направленности и иным ресурсам сети Интернет, несовместимым с образовательным процессом, провайдером осуществляется контентная фильтрация поступающей информации по белым спискам. Доступ педагогических работников к информационно-телекоммуникационной сети Интернет в учреждении осуществляется с персональных компьютеров (ноутбуков, планшетных компьютеров и т.п.), подключенных к сети Интернет, в пределах установленного лимита на входящий трафик, а также возможности Учреждения по оплате трафика (без ограничения времени и потребленного трафика).
Электронные образовательные ресурсы	https://znanium.com/ https://elearning.academia-moscow.ru/login/ https://www.iprbookshop.ru/ дистанционное обучение Русский Moodle.
Традиционные и инновационные средства обучения	Учебники, учебные пособия, рабочие тетради, атласы, раздаточный материал, стенды, доски, оборудование и приборы для практических занятий, тренажеры, спортивное оборудование и компьютеры, проекторы, электронные доски, видеофильмы, компьютерные тренажеры, тесты, обучающие программы.

Материально-техническое обеспечение учитывает специфику ООП, специальные потребности обучающихся с ОВЗ и следует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам.

3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы

Информационное обеспечение воспитательной работы имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, интернет-ресурсами и специализированным оборудованием.

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

– информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;

– информационную и методическую поддержку воспитательной работы;

– планирование воспитательной работы и её ресурсного обеспечения;

– мониторинг воспитательной работы;

– дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности);

– дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов: собственных электронных образовательных и информационных ресурсов (1), сторонних электронных образовательных и информационных ресурсов (7), базы данных электронного каталога (1).

Система воспитательной деятельности образовательной организации представлена на сайте организации (адрес сайта *https://www.тф-кбадк.рф/)* и страницу в социальной сети Telegram (адрес страницы *t.me/kbadk_tf*). Доступ к сети Интернет со стационарных компьютеров.

При необходимости перехода студентов на дистанционное обучение возможен перевод воспитательной работы в дистанционный формат, а именно:

- проведение кураторских часов в WhatsApp
- проведение родительских собраний в WhatsApp
- организация олимпиад в moodle
- организация работ в Сферум
- организация трансляций общеколледжных мероприятий в социальной сети Telegram.

3.5. Особенности реализации воспитательного процесса в колледже

В центре воспитания находится личностное развитие обучающихся, формирование у них системных знаний о различных аспектах развития, Кабардино-Балкарской Республики, России и мира. На организацию воспитательной работы с обучающимися большое влияние оказывают история, традиции, этнокультурный и конфессиональный состав населения, особенности географического положения и природы, социально-экономическое развитие Кабардино-Балкарской Республики.

Основными традициями воспитания в Колледже являются следующие:

- стержнем годового цикла воспитательной работы Колледжа являются ключевые общколледжные дела, через которые осуществляется интеграция воспитательных усилий преподавателей, кураторов;
- важной чертой каждого ключевого дела и большинства используемых для воспитания других совместных дел кураторов и студентов – коллективная разработка, коллективное планирование, коллективное проведение и коллективный анализ их результатов;
- в Колледже создаются такие условия, чтобы по мере перехода студента на более старший курс увеличивалась и его роль в общеколледжных и общегрупповых делах (от пассивного наблюдателя до организатора);
- в проведении общеколлджных дел присутствует соревновательность между учебными группами;
- куратор в Колледже выполняет по отношению к обучающимся защитную, личностно развивающую, организационную, посредническую (в разрешении конфликтов) функции.

Практическая реализация целей воспитания осуществляется в рамках следующих направлений воспитательной работы Колледжа:

- регулярное участие в чемпионатном движении Ворлдскиллс Россия, Абилимпикс, проектах «Россия-страна возможностей», «Большая перемена» и т.п.;
- экскурсии на предприятия и встречи с потенциальными работодателями» ПАО «Ростелеком», ООО «Зеленая точка» и др.;
- участие и выступление на конференциях, форумах, слетах, тренингах городского, республиканского уровнях;
- традиционные конкурсы «Мужество, Доблесть и Честь», Наследники Победы»;
- акции «Никто не забыт», «От сердца к сердцу», «Чем можем, тем поможем», «Женщина за рулем», «МЫВМЕСТЕ», «Сообщи, где торгуют смертью», «Сделаем будущее чистым!», «Подари жизнь»;
- спортивные турниры по волейболу между преподавателями и студентами, шахматам, армспорту, баскетболу;
- ПостЗОЖ, недели профилактик: наркотики, психоактивные вещества, ВИЧ, СПИД и т.п.;
- традиционные встречи с представителями Управления МВД РФ и духовенства в рамках правового и духовно-нравственного воспитания;
- посещение культурных мероприятий по программе «Пушкинская карта»;
- профориентационная работа с ВУЗами республики и округа;
- поощрение администрацией Колледжа студенческих инициатив и студенческого самоуправления;
- коррекция поведения студента через индивидуальные беседы с ним, его родителями или законными представителями, а также через участие обучающегося в Совете профилактики правонарушений;
- работа с детьми сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, ОВЗ;
- работа с преподавателями, работающими в группе: регулярные консультации куратора с преподавателями предметниками, направленные на формирование единства мнений и требований педагогов по ключевым вопросам воспитания, на предупреждение и разрешение конфликтов между преподавателями и обучающимися;
- привлечение преподавателей – предметников к участию в родительских собраниях;
- организация родительских собраний;
- привлечение членов семей, обучающихся к организации и проведению дел группы;
- анкетирование родителей и учащихся по вопросам удовлетворенности качеством организации воспитательного процесса и образовательными услугами в целом.

РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Кабардино-Балкарская Республика
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ АВТОМОБИЛЬНО-ДОРОЖНЫЙ КОЛЛЕДЖ»
ТЕРСКИЙ ФИЛИАЛ

Принято Педагогическим советом
Протокол № 25 от 30.06.2023

Согласовано Студенческим советом
Протокол № 7 от 19.06.2023г

Согласовано Родительским комитетом ТФ ГБПОУ «КБАДК»
Протокол № 2 от 21.06.2023г.

Утверждаю
Приказом ГБПОУ «КБАДК»
№173 о/д от 01.08.2023г.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

по УГПС СПО 09.00.00 Информатика и вычислительная техника
по образовательной программе среднего профессионального образования
по профессии 09.01.04 Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем
на период 2023-2025гг.

Терек, 2023

В ходе планирования воспитательной деятельности учитывается воспитательный потенциал участия студентов в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, проводимых на уровне:

Российской Федерации, в том числе:

«Россия – страна возможностей» https://rsv.ru/;

«Большая перемена» https://bolshayaperemena.online/;

«Лидеры России» https://лидерыроссии.рф/;

«Мы Вместе» (волонтерство) https://onf.ru;

отраслевые конкурсы профессионального мастерства;

движения «Абилимпикс»;

субъектов Российской Федерации (в соответствии с утвержденным региональным планом значимых мероприятий), а также **отраслевых профессионально значимых событиях и праздниках**.

Дата	Содержание и формы деятельности	Участники	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР
		АВГУСТ			
22.08	**День Государственного Флага Российской Федерации**	2 курс	Социальные сети	Преподаватель-организатор ОБЖ, Кураторы учебных групп	ЛР23
28-31.08	Педагогический совет	Состав совета	Колледж	Руководитель ТФ	ЛР1 –ЛР24
28-31.08	Совещание: подготовка и проверка учебной документации, учебных кабинетов и мастерских к началу учебного года	1- 2 курс	Колледж	Заведующие отделением	ЛР1 –ЛР24
28-31.08	Заседание кураторов Анализ деятельности за предыдущий учебный год и постановка задач кураторам учебных групп на новый учебный год	кураторы учебных групп	Колледж	Кураторы учебных групп	ЛР24
		СЕНТЯБРЬ			
1.09	**День знаний** Торжественная линейка, посвященная Российскому Дню знаний и первому звонку для первокурсников.	1-2 курс	Колледж	Зав отделением, педагог-организатор кураторы учебных групп	ЛР20
1.09	День государственности КБР	2 курс	Городские мероприятия	Кураторы учебных групп	ЛР1 ЛР5 ЛР16
3.09	**День окончания Второй мировой войны**. Образовательное учреждение в годы ВОВ	1-2 курс	УК, закрепленный за группой	Преподаватели	ЛР2 ЛР 3
2-4.09	**День солидарности в борьбе с терроризмом:** - Ознакомление с разъяснениями правовых последствий за распространение заведомо ложных сообщений об актах терроризма и экстремистских материалов учащихся и их родителей/законных	1-2 курс	УК, закрепленный за группой	Преподаватель-организатор ОБЖ, кураторы учебных групп	ЛР2

	представителей (*лист ознакомления) - Просмотр документального фильма «Память жертв терроризма» и др.				
	Всероссийская интернет-акция «Для чего я помню 3 сентября»		В соответствии с положением		
5-9.09	Кураторский час: «Права и обязанности обучающихся. Ознакомление с нормативно-правовыми, локальными документами, традициями ОУ (*ведомость ознакомления); инструктаж по антитеррористической, дорожной безопасности (на объектах транспортной инфраструктуры, на ж/д объектах. Управление мопедом, велосипедом, скутером в соответствии с ПДД РФ), пожарной, электробезопасности, правилами пользования электронной библиотекой (*инструктаж с подписью)»	1 курс	УК, закрепленный за группой	Заведующие отделением, кураторы учебных групп	ЛР2 ЛР3 ЛР9
7.09	День воинской славы. **Бородинское сражение** (1812: акции, конкурсы, открытые уроки, мероприятия, выставка газет, тематические часы.	1 курс	УК, закрепленный за группой	Преподаватели истории	ЛР1 ЛР5
9.09	**День трезвости (просмотр документального фильма)**	1-2 курс	УК, закрепленный за группой	Социальный педагог	ЛР9
13.09	Заседание Студенческого совета	Актив	Колледж	Председатель студенческого совета, советник руководителя по воспитанию и взаимодействию с ДОО	ЛР2 ЛР20
19-23.09	Кураторский час: «Здоровый образ жизни – основа профессионального роста»	2 курс	УК, закрепленный за группой	Кураторы учебных групп	ЛР9
20.09	**День адыгов:** - Выпуск стенгазет - Встреча с общественными и религиозными деятелями, представителями традиционного духовенства, диаспорами «Предупреждение межнациональных конфликтов и профилактика экстремизма в молодежной среде».	1-2 курс	УК, закрепленный за группой	социальный педагог, советник руководителя по воспитанию и взаимодействию с ДОО, кураторы учебных групп	ЛР5 ЛР16
20.09	День IT-профессионалов	1-2 курс	Колледж	Преподаватели спецдисциплин	ЛР4 ЛР7 ЛР13 Р14 ЛР15
21.09	**День победы русских полков во главе с Великим князем Дмитрием Донским (Куликовская битва, 1380 год).** **День зарождения российской государственности (862 год)** акции, конкурсы, открытые уроки, мероприятия,	1-2 курс	УК, закрепленный за группой	Преподаватели истории	ЛР5

	выставка газет, тематические часы.				
27.09	**«Всемирный день туризма» офлайн/онлайн знакомство с туристическими местами**	1-2 курс	Туристические места города, региона, страны	Руководитель ТФ, завхоз, кураторы учебных групп	ЛР8 ЛР9 ЛР11
	Всероссийский туристический слет		В соответствии с положением	Советник руководителя по воспитанию и взаимодействию с ДОО	
30.09	День Интернета в России. Ознакомление с методическими рекомендациями для несовершеннолетних, родителей (законных представителей) несовершеннолетних, наглядные информационные материалы по безопасному использованию сети «Интернет» в целях предотвращения преступлений, совершаемых с ее использованием как самим несовершеннолетними, так и в отношении них **(*лист ознакомления)**	1 курс	УК, закрепленный за группой	Кураторы учебных групп	ЛР4 ЛР7 ЛР10
1-2 неделя	Формирование банка данных: - оформление личных карточек студентов-первокурсников; - обновление информации о социальном составе контингента обучающихся колледжа	1-2 курс	Колледж	кураторы учебных групп	ЛР4
1-2 неделя	Комплексная диагностика обучающихся I курса: тестирование, анкетирование (составление социального портрета первокурсников)	1 курс	УК, закрепленный за группой	Кураторы учебных групп, социальный педагог, педагог-психолог	ЛР10 ЛР24
До 30.09	Составление социального паспорта группы/колледжа	1-2 курс	Колледж	Соц. Педагог, кураторы учебных групп	ЛР7 ЛР12
До 30.09	Презентация спортивных секций, студий студенческого творческого центра, военно-патриотического и волонтерского движения, вовлечение студентов в социально значимую деятельность.	1 -2курс	Колледж	социальный педагог, преподаватель-организатор ОБЖ, советник руководителя по воспитанию и взаимодействию с ДОО, преподаватель физкультуры, кураторы учебных групп	ЛР1 ЛР2 ЛР9
По понедельникам	**Церемония поднятия Государственного флага РФ. Разговоры о важном**	1 -2курс	УК, закрепленный за группой	Педагог-организатор ОБЖ, Кураторы учебных групп	ЛР соответственно теме
В течение месяца	Кураторские часы, посвященные истории образовательного учреждения	1 курс	УК, закрепленный за группой	Кураторы учебных групп	ЛР6 ЛР 20
В течение месяца	Разъяснение ответственности за управление несовершеннолетними транспортными средствами.ПДД ***(*лист ознакомления)***	1 курс	УК, закрепленный за группой	Кураторы учебных групп	ЛР9 ЛР24
В течение месяца	Выявление лидеров и формирования студенческого актива учебных групп	1 курс	УК, закрепленный за группой	Кураторы учебных групп	ЛР2 ЛР20
В течение	Социально- психологическое тестирование,	1-2 курс	УК, закрепленный за	педагог-психолог, кураторы учебных	ЛР9

месяца	направленное на раннее выявление незаконного употребления наркотических средств и психотропных веществ		группой	групп	
В течение месяца	Родительские собрания учебных групп: «Права и обязанности подростков» (ознакомление с нормативно-правовыми локальными документами, регламентирующими учебный процесс, традициями образовательного учреждения - ***ведомость ознакомления***)	1 курс	УК, закрепленный за группой	заведующие отделениями, педагог-психолог, кураторы учебных групп	ЛР9 ЛР12 ЛР20 ЛР24
	«Студенты, их досуг и их интересы, что мы об этом знаем»	2 курс			
В течение месяца	Анкетирование родителей и учащихся: исследование уровня воспитанности учащихся	1 курс	УК, закрепленный за группой	кураторы учебных групп	ЛР2 ЛР3 ЛР12
В течение месяца	«Профилактика COVID-19» и т.п.	1-2 курс	Колледж	Приглашенный медработник, кураторы учебных групп	ЛР9
В течение месяца	Субботники по уборке территории колледжа, города под девизом «Мой чистый Терек!», озеленение города и территории ОУ	1-2 курс	Терек и территории ОУ	завхоз, заведующие отделениями, кураторы учебных групп	ЛР10 ЛР16 ЛР22
В течение месяца	Организовать прием нормативов ГТО, желающих студентов	1-2 курс	Колледж	преподаватели физической культуры	ЛР9 ЛР20
По мере необходимости	Совет профилактики	нарушители	Колледж	Члены СП	ЛР3 ЛР24
В течение месяца	Организация работы Поста ЗОЖ колледжа: состав, план работы на год	Члены поста	Колледж	Педагог-психолог	ЛР2 ЛР9 ЛР24
В течение месяца	Организация участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, разработка конкурсной документации (по мере поступления информации)	1-2 курс	В соответствии с Положениями о проведении мероприятий	кураторы учебных групп, преподаватели, советник руководителя по воспитанию и взаимодействию с ДОО	ЛР2 ЛР6 ЛР13-15 ЛР16 ЛР20
ОКТЯБРЬ					
1.10	**День пожилых людей** – проведение акции «От сердца к сердцу!»	Волонтеры	Адреса пожилых людей	социальный педагог, волонтеры, кураторы учебных групп	ЛР2 ЛР3 ЛР22
2.10	День профессионально-технического образования	1-2 курс	УК, закрепленный за группой	Руководитель ТФ, советник руководителя по воспитанию и взаимодействию с ДОО, заведующие отделениями, кураторы учебных групп, преподав спецдисциплин, мастера по	ЛР13-15
5.10	**День Учителя**	1-2 курс	Колледж	представители студенческого самоуправления, советник руководителя по воспитанию и взаимодействию с ДОО	ЛР4
	Цикл мероприятий в рамках Большой учительской недели, приуроченной ко Дню учителя		В соответствии с положением		
10-14.10	Неделя профилактики: «Наркотики, психоактивные	1-2 курс	УК, закрепленный за	педагог-психолог, кураторы учебных	ЛР2

	вещества и последствия их употребления». Ознакомление с разъяснениями правовых последствий незаконного оборота, употребления наркотических, психотропных и сильнодействующих веществ, алкоголя и табачных изделий ***(*лист ознакомления)***		группой	групп	ЛР3 ЛР9
17-21.10	Урок, посвящённый Дню гражданской обороны	1-2 курс	УК, закрепленный за группой	преподаватель-организатор ОБЖ, кураторы учебных групп	ЛР2ЛР24
	Разъяснение правовых последствий за нарушение установленного порядка организации либо проведения собрания, митинга, демонстрации, шествия или пикетирования, а также правовых последствий за публичные действия, направленные на дискредитацию использования Вооруженных Сил Российской Федерации в целях защиты интересов Российской Федерации и ее граждан, поддержания международного мира и безопасности или исполнения ***(*лист ознакомления)***	1 курс			
30.10	**День памяти жертв политических репрессий** – Уроки памяти	1-2 курс	УК, закрепленный за группой	Преподаватели	ЛР2
По понедельникам	**Церемония поднятия Государственного флага РФ. Разговоры о важном**	1 -2курс	УК, закрепленный за группой	Кураторы учебных групп	ЛР соответственно теме
В течение месяца	Посещение театра	1-2 курс	Театр	Кураторы учебных групп	ЛР11
В течение месяца	Тренинги: «Как преодолевать тревогу?», «Способы решения конфликтов дома и в образовательном учреждении»	1 курс	Колледж	Педагог-психолог	ЛР7 ЛР8 ЛР9 ЛР 11
	«Как увлекательно провести время без гаджетов и интернета»	2 курс			
В течение месяца	Легкоатлетический кросс	1-2 курс	Стадион	Преподаватель физкультуры	ЛР9
В течение месяца	Соревнования по волейболу: товарищеская встреча студентов и преподавателей	1-2 курс	Спортзал	Преподаватель физкультуры	ЛР9 ЛР20
В течение месяца	Проведение Всероссийского урока «Экология и энергосбережение»	1-2 курс	УК, закрепленный за группой	Преподаватели	ЛР10
В течение месяца	Единый урок безопасности в сети Интернет	1-2 курс	УК, закрепленный за группой	Преподаватели	ЛР9
В течение месяца	Лекция для обучающихся и их родителей на тему «Участие родителей в семейной профилактике негативных проявлений среди детей и подростков»	1-2 курс	Колледж	Педагог-психолог	ЛР9 ЛР12 ЛР24

В течение месяца	Кураторский час «Взаимоотношения между юношей и девушкой. Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности»	1-2 курс	Колледж	Кураторы учебных групп	ЛР3 ЛР9 ЛР12
В течение месяца	Экскурсия на предприятие города/республики	2 курс	Предприятия	кураторы учебных групп	ЛР17-ЛР19
В течение месяца	Проведение мониторинга мнения родителей (законных представителей) по вопросам оказания платных образовательных услуг, привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц	1-2 курс	Колледж	кураторы учебных групп	ЛР21 ЛР24
По графику	Проведение анкетирования учащихся и родителей (НОКО)	1-2 курс	Сайт колледжа	педагог-психолог, кураторы учебных групп	ЛР24
По графику	Собрание студентов для проведения инструктажа по требованию охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности при выходе на практику	2 курс	Колледж	Кураторы учебных групп	ЛР10 ЛР20
В течение месяца	Соревнование по баскетболу	1-2 курс	Колледж	преподаватели физической культуры	ЛР9
В течение месяца	Участие в спортивных мероприятиях города и республики	1-2 курс		преподаватели физической культуры	ЛР9 ЛР20
По плану	Международный месячник библиотек: выставка из фондов редкой книги	1-2 курс	Библиотека	Библиотекари	ЛР11
По плану	Акция «Сообщи где торгуют смертью»	1-2 курс	Колледж	педагог-психолог	ЛР9
По мере необходимости	Совет профилактики	нарушители	Колледж	Члены СП	ЛР3 ЛР24
В течение месяца	Индивидуальная работа с детьми группы риска	группа риска	Колледж	Соц.педагог, педагог-психолог, куратор учебной группы	ЛР12 ЛР24
В течение месяца	Организация участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, разработка конкурсной документации (по мере поступления информации)	1-2 курс	В соответствии с Положениями о проведении мероприятий	кураторы учебных групп, преподаватели	ЛР2 ЛР6 ЛР13-15 ЛР16 ЛР20
НОЯБРЬ					
7.11	**День согласия и примирения** (флешмоб)	1-2 курс	Колледж	студсовет, советник руководителя по воспитанию и взаимодействию с ДОО	ЛР8
1-11.11	Большой этнографический диктант	1-2 курс	Онлайн	Кураторы учебных групп	ЛР5 ЛР8 ЛР20
14-19.11	Организация флешмоба «ВМЕСТЕ ЯРЧЕ»	1 курс	Колледж	студсовет, советник руководителя по воспитанию и взаимодействию с ДОО	ЛР2 ЛР10

14-19.11	Проведение субботников по санитарной очистке территории.	1-2 курс	Колледж	Завхоз, заведующие отделением, куратора учебных групп	ЛР2 ЛР10
21.11	Всемирный день памяти жертв ДТП	2 курс	Колледж	Преподаватели	ЛР3 ЛР9
21-25.11	**«День матери»:** фотовыставка	1-2 курс	УК, закрепленный за группой	студсовет, советник руководителя по воспитанию и взаимодействию с ДОО	ЛР5 ЛР12 ЛР22
По понедельникам	**Церемония поднятия Государственного флага РФ. Разговоры о важном**	1 -2курс	УК, закрепленный за группой	Кураторы учебных групп	ЛР соответственно теме
В течение месяца	Кураторский час: «Всемирный день толерантности: с ксенофобией и ненавистью нам не по пути»	1-2 курс	УК, закрепленный за группой	Кураторы учебных групп	ЛР7 ЛР8 ЛР24
В течение месяца	Проведение анкетирования студентов 1-х курсов в рамках адаптационного периода	1 курс	УК, закрепленный за группой	Кураторы учебных групп, педагог-психолог	ЛР6 ЛР9
В течение месяца	Экологический диктант	1-2 курс	УК, закрепленный за группой	Преподаватели	ЛР10
В течение месяца	Спортивное мероприятие, посвященное Всероссийскому дню призывника «Служу Отечеству!»	1-2 курс	Спортивный зал	Преподаватели физкультуры, преподаватель-организатор ОБЖ	ЛР1 ЛР9
В течение месяца	Посещение музея	1-2 курс	Музей	Кураторы учебных групп	ЛР11 ЛР20
В течение месяца	Лекции с привлечением общественных организаций, психологов, родительского сообщества, активистов среди обучающихся для обучающихся на тему: «Межнациональное согласие и гармонизация межэтнических отношений»	1-2 курс	Колледж	Социальный педагог	ЛР7 ЛР8 ЛР24
В течение месяца	Неделя правовых знаний. Лекции для обучающихся (совместно с ОПДН ОМВД России по Терскому району)	1 курс	Колледж	социальный педагог	ЛР2 ЛР3
По плану	Акция «Дети России»	1-2 курс	Колледж	педагог-психолог	ЛР9
В течение месяца	Профилактические мероприятия по безопасности жизнедеятельности	1-2 курс	Колледж	преподаватель-организатор ОБЖ, кураторы учебных групп	ЛР3 ЛР9
По графику	Проведение анкетирования учащихся и родителей (НОКО)	1-2 курс	Сайт колледжа	Педагог-психолог. кураторы учебных групп	ЛР4 ЛР24
По мере необходимости	Совет профилактики	нарушители	Колледж	Члены СП	ЛР3 ЛР24
В течение месяца	Индивидуальная работа с детьми группы риска	группа риска	Колледж	Соц.педагог, педагог-психолог, куратор учебной группы	ЛР12 ЛР24
В течение месяца	Организация участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, разработка конкурсной документации (по мере поступления информации)	1-2 курс	В соответствии с Положениями о проведении мероприятий	кураторы учебных групп, преподаватели	ЛР2 ЛР6 ЛР13-15 ЛР16 ЛР20

ДЕКАБРЬ					
1-9.12	Неделя профилактики ВИЧ и пропаганды нравственных семейных ценностей «Здоровая семья» (совместно с ГБУЗ ЦПБ со СПИДом и ИЗ)	1-2 курс	Колледж	Педагог-психолог	ЛР9 ЛР12 ЛР20
1.12	**Всемирный день борьбы со СПИДом** – комплекс мероприятий	1-2 курс	УК, закрепленный за группой	Преподаватели, кураторы учебных групп	ЛР9
2.12	**Всемирный день компьютерной грамотности**: акции, конкурсы, открытые уроки, мероприятия, выставка газет, тематические часы.	2 курс	УК, закрепленный за группой	Преподаватели	ЛР4 ЛР7 ЛР23 ЛР29
3.12	**Международный день инвалидов** «Что такое равнодушие и как с ним бороться»	волонтеры	Школа - интернат	педагог-психолог, студсовет	ЛР2 ЛР6 ЛР31
3.12	**Памятная дата России День неизвестного солдата:** виртуальная экскурсия «Есть память, которой не будет конца» Возложение цветов Памятник Неизвестному солдату	1-2 курс	Библиотека, памятники города	Преподаватели, преподаватель-организатор ОБЖ, библиотекарь, советник руководителя по воспитанию и взаимодействию с ДОО	ЛР1 ЛР5
4.12	**День сетевика в России** День информатики в России	1-2 курс	Колледж	Преподаватели	ЛР4 ЛР7 ЛР14 ЛР22
5.12	**День добровольца** (волонтера): акция «Чем можем, тем поможем»	волонтеры	Молодежный центр	социальный педагог, студсовет, волонтеры	ЛР2 ЛР6 ЛР31
	Международный форум гражданского участия «#МыВместе» с вручением международной премии за вклад в развитие гражданского общества и решение социальных проблем «МЫ ВМЕСТЕ»		В соответствии с положением		
9.12	**День Героев Отечества**: тематическая беседа, встреча с представителями общественных организаций	1-2 курс	Колледж	Преподаватель-организатор ОБЖ, советник руководителя по воспитанию и взаимодействию с ДОО	ЛР1 ЛР3
9-13.12	**День конституции**. Книжная выставка «Закон в твоей жизни»	1-2 курс	Колледж	Преподаватели, библиотекарь	ЛР24
19-23.12	Кураторский час: «Правила безопасного поведения в зимнее время года»	1-2 курс	УК, закрепленный за группой	Кураторы учебных групп	ЛР9 ЛР10
19-23.12	Заседание кураторов	кураторы	Колледж	кураторы учебных групп	ЛР33
26-30.12	Кураторский час: «Подготовка учебных групп к сдаче промежуточной аттестации»	1-2 курс	УК, закрепленный за группой	Кураторы учебных групп	ЛР3 ЛР4 ЛР29
26-30.12	Празднование мероприятия, посвящённое Новому году: -«Новый год шагает по планете» - праздничное поздравление «Елка желаний;	1-2 курс	Колледж	студсовет, советник руководителя по воспитанию и взаимодействию с ДОО, кураторы учебных групп	ЛР2 ЛР17 ЛР21

	- новогоднее оформление помещений колледжа; - конкурс новогодних поздравительных плакатов: - новогодний студенческий корпоратив.				ЛР23 ЛР31
29-30.12	Проведение генеральной уборки закрепленных аудиторий	1-2 курс	УК, закрепленный за группой	завхоз, заведующие отделением, кураторы учебных групп	ЛР10 ЛР16
По понедельникам	**Церемония поднятия Государственного флага РФ. Разговоры о важном**	1 -2курс	УК, закрепленный за группой	Кураторы учебных групп	ЛР соответственно теме
В течение месяца	Форумы, тренинги, проекты, открытые мероприятия «Международный день борьбы с коррупцией»	1-2 курс	УК, закрепленный за группой	преподаватели	ЛР2 ЛР3
В течение месяца	«Открытый разговор…» встреча студенческого актива с администрацией образовательного учреждения	Студенческий актив	Колледж	заведующие отделениями	ЛР9 ЛР16 ЛР19
	Российская национальная премия «Студент года» профессиональных образовательных организаций		В соответствии с положением	советник руководителя по воспитанию и взаимодействию с ДОО	
В течение месяца	Круглый стол для родителей «Час правовой грамотности»	Представители родительского комитета	Колледж	социальный педагог	ЛР24
В течение месяца	Спортивное мероприятие «Спорт против экстремизма»	1-2 курс	Колледж	преподаватель физической культуры	ЛР9 ЛР16 ЛР18
В течение месяца	Посещение музея	1-2 курс	Музей	Кураторы учебных групп	ЛР11 ЛР21
В течение месяца	«Круглый стол» со стратегическими партнерами	2 курс	Колледж	кураторы учебных групп	ЛР13 ЛР14 ЛР26-28
По мере необходимости	Совет профилактики	нарушители	Колледж	Члены СП	ЛР3 ЛР24
В течение месяца	Индивидуальная работа с детьми группы риска	группа риска	Колледж	Соц.педагог, педагог-психолог, куратор учебной группы	ЛР12 ЛР24
В течение месяца	Организация участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, разработка конкурсной документации (по мере поступления информации)	1-2 курс	В соответствии с Положениями о проведении мероприятий	кураторы учебных групп, преподаватели	ЛР2 ЛР6 ЛР13-15
ЯНВАРЬ					
12.01	Кураторский час: «Как настроиться на обучение после каникул»	1-2 курс	УК, закрепленный за группой	Кураторы учебных групп	ЛР 2 ЛР 6 ЛР 20
12.01	Заседание Студенческого совета	Актив	Колледж	Председатель студенческого совета, советник руководителя по воспитанию и взаимодействию с ДОО	ЛР2 ЛР20
16-28.01	Правовые часы « Я –гражданин РФ» с участием	1 курс	УК, закрепленный за	кураторы учебных групп	ЛР1 ЛР3

	представителей правоохранительных органов (правонарушения и виды ответственности)		группой		ЛР24
23.01	**День снятия блокады Ленинграда:** акции, конкурсы, открытые уроки, мероприятия, выставка газет, тематические часы.	1-2 курс	Библиотека	Преподаватели, библиотекарь	ЛР 1 ЛР 5
25.01	**«Татьянин день» (праздник студентов) квест**	1-2 курс	УК, закрепленный за группой, колледж	студсовет, советник руководителя по воспитанию и взаимодействию с ДОО, преподаватели	ЛР 2
31.01	**Международный день без интернета**: акции, конкурсы, открытые уроки, мероприятия, выставка газет, тематические часы.	1-2 курс	УК, закрепленный за группой	Преподаватели	ЛР4 ЛР9
По понедельникам	**Церемония поднятия Государственного флага РФ. Разговоры о важном**	1 -2 курс	УК, закрепленный за группой	Кураторы учебных групп	ЛР соответственно теме
В течение месяца	Лекция для обучающихся на тему «Социальные сети, интернет безопасность»	1 курс	Колледж	Педагог-психолог	ЛР4 ЛР9
В течение месяца	Профориентационная компания в школах	Школьники	Образовательные организации	Преподаватели и обучающиеся	ЛР 4 ЛР 13-15
По мере необходимости	Совет профилактики	нарушители	Колледж	Члены СП	ЛР3 ЛР24
В течение месяца	Индивидуальная работа с детьми группы риска	группа риска	Колледж	Соц.педагог, педагог-психолог, куратор учебной группы	ЛР12 ЛР24
В течение месяца	Организация участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, разработка конкурсной документации (по мере поступления информации)	1-2 курс	В соответствии с Положениями о проведении мероприятий	кураторы учебных групп, преподаватели	ЛР2 ЛР6 ЛР13-15 ЛР16 ЛР20
			ФЕВРАЛЬ		
2.02	**День воинской славы России (Сталинградская битва, 1943)**пятиминутка на уроке	1-2 курс	УК, закрепленный за группой	Преподаватели	ЛР 1 ЛР 5
14.02	**День компьютерщика**: акции, конкурсы, открытые уроки, мероприятия, выставка газет, тематические часы.	2 курс	УК, закрепленный за группой	Кураторы учебных групп	ЛР3 ЛР4 ЛР7 ЛР13 ЛР20
21.02	**Международный день родного языка**: акции, конкурсы, открытые уроки, мероприятия, выставка газет, тематические часы.	1курс	Колледж	Преподаватели	ЛР5 ЛР24
23.02	**День защитников Отечества** – комплекс мероприятий	1-2 курс	Колледж	Преподаватель физкультуры, преподаватель-организатор ОБЖ, советник руководителя по воспитанию и взаимодействию с ДОО	ЛР 1ЛР 2 ЛР 5
27-28.02	Мероприятия, посвященные памяти россиянам,	1-2 курс	УК, закрепленный за	преподаватель-организатор ОБЖ,	ЛР1

	исполнявшим служебный долг за пределами России		группой	студсовет, советник руководителя по воспитанию и взаим-вию с ДОО	ЛР24
По понедельникам	**Церемония поднятия Государственного флага РФ. Разговоры о важном**	1 -2 курс	УК, закрепленный за группой	Кураторы учебных групп	ЛР соответственно теме
В течение месяца	Месячник оборонно-массовой и военно-патриотической работы. Беседа на тему «Какая она наша армия?», «Требования ФЗ РФ о воинской обязанности и военной службе»	1-2 курс	УК, закрепленный за группой	Преподаватели-организатор ОБЖ	ЛР 1 ЛР 20
В течение месяца	Турнир по шахматам.	1 курс	Спортзал	Преподаватели физкультуры	ЛР9
В течение месяца	Кураторский час: «Социальные нормы и асоциальное поведение»	1-2 курс	УК, закрепленный за группой	Кураторы учебных групп	ЛР 3 ЛР 24
В течение месяца	Конкурс технического творчества «Дорога в будущее»	1-2 курс	Учебные мастерские, УК, закрепленный за группой,	Преподаватели, мастера производственного обучения	ЛР 2 ЛР 13-15
В течение месяца	Круглый стол с родителями: «Профилактика суицидального поведения несовершеннолетних»	1-2 курс	Колледж	Педагог-психолог, кураторы учебных групп	ЛР3 ЛР9 ЛР20
В течение месяца	Лекция для обучающихся на тему: «Профилактика зависимости от спиртосодержащих напитков и энергетиков»	2 курс	Колледж	Педагог-психолог	ЛР3 ЛР9 ЛР20
По расписанию консультации	Знакомство с порядком проведения учебных, производственных, преддипломных практик	2 курс	Мастерские	руководители практик, кураторы учебных групп	ЛР4 ЛР20
В течение месяца	Встреча с представителями работодателя	2 курс	Колледж	кураторы учебных групп	ЛР6 ЛР17-ЛР19
В течение месяца	Видеоэкскурсия: знакомство выпускных групп с ВУЗами России	2 курс	Колледж	кураторы учебных групп	ЛР4 ЛР6
В течение месяца	Посещение музея	1-2 курс	Музеи	Кураторы учебных групп	ЛР11
По мере необходимости	Совет профилактики	нарушители	Колледж	Члены СП	ЛР3 ЛР24
В течение месяца	Индивидуальная работа с детьми группы риска	группа риска	Колледж	Соц.педагог, педагог-психолог, куратор учебной группы	ЛР12 ЛР24
В течение месяца	Организация участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, разработка конкурсной документации (по мере поступления информации)	1-2 курс	В соответствии с Положениями о проведении мероприятий	кураторы учебных групп, преподаватели	ЛР2 ЛР6 ЛР13-15 ЛР16 ЛР20
МАРТ					
1-10.03	Неделя профилактики психоактивных веществ «Жизнь	1-2 курс	Колледж	Педагог-психолог	ЛР3 ЛР9

	без зависимостей»				ЛР20
6.03	**Международный женский день**: акция «Женщина за рулем!»	1 курс	Колледж	студ.совет, советник руководителя по воспитанию и взаимодействию с ДОО, кураторы учебных групп	ЛР2 ЛР 7
18.03	**День воссоединения Крыма с Россией: акции, конкурсы, открытые уроки, мероприятия, выставка газет, тематические часы.**	1-2 курс	Колледж	Преподаватели	ЛР1 ЛР2 ЛР5 ЛР24
27.03	**Международный День театра»:** организация посещения спектаклей театров	1-2 курс	Театр	Кураторы учебных групп	ЛР11
28.03	**День возрождения балкарского народа**: выпуск стенгазет, участие в городских мероприятих	1-2 курс	Колледж	студсовет, советник руководителя по воспитанию и взаимодействию с ДОО, кураторы учебных групп	ЛР1-ЛР5 ЛР16
По понедельникам	**Церемония поднятия Государственного флага РФ. Разговоры о важном**	1 -2 курс	УК, закрепленный за группой	Педагог-организатор ОБЖ, Кураторы учебных групп	ЛР соответственно теме
В течение месяца	Встреча с представителями работодателя	2 курс	Колледж	кураторы учебных групп	ЛР6 ЛР17-ЛР19
В течение месяца	Знакомство выпускных групп с ВУЗами России	2 курс	Колледж	кураторы учебных групп	ЛР4 ЛР6
В течение месяца	Соревнование по баскетболу	1-2 курс	Спортзал	преподаватели физической культуры	ЛР9 ЛР20 ЛР22
В течение месяца	Соревнование по армспорту	1-2 курс	Спорзал	преподаватели физической культуры	ЛР9 ЛР20 ЛР22
В течение месяца	Соревнование по волейболу	1-2 курс	Спортзал	преподаватели физической культуры	ЛР9 ЛР20 ЛР22
В течение месяца	**Международная акция «Сад памяти»**	волонтеры	В соответствии с положением	Социальный педагог	ЛР6
По плану	Акция «Сообщи где торгуют смертью»	1 курс	Колледж	педагог-психолог	ЛР9
В течение месяца	Кураторский час: «Радикал-экстремизм… Видишь ли ты грань?» (сообщения, дискуссия по профилактике радикального поведения молодежи)	1-2 курс	УК, закрепленный за группой	Кураторы учебных групп	ЛР3 ЛР8 ЛР24
В течение месяца	Кураторский час: «Будь внимателен!» (беседа по профилактике травматизма в процессе учебы и в быту). Профилактика травматизма на объектах ж/д транспорта	1-2 курс	УК, закрепленный за группой	Кураторы учебных групп	ЛР 9
В течение месяца	Тренинг «Карьерная траектория»	2 курс	Колледж	Педагог-психолог	ЛР7
По мере необходимости	Совет профилактики	нарушители	Колледж	Члены СП	ЛР3 ЛР24
В течение	Индивидуальная работа с детьми группы риска	группа риска	Колледж	Соц.педагог, педагог-психолог, куратор	ЛР12 ЛР24

месяца				учебной группы	
В течение месяца	Организация участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, разработка конкурсной документации (по мере поступления информации)	1-2 курс	В соответствии с Положениями о проведении мероприятий	кураторы учебных групп, преподаватели	ЛР2 ЛР6 ЛР13-15 ЛР16 ЛР20
АПРЕЛЬ					
1-8.04	Неделя психологии	1 курс	Колледж	Педагог-психолог	ЛР3 ЛР9 ЛР22
12.04	**День космонавтики:** тематическая книжная выставка	1 курс	Библиотека	Преподаватели , библиотекарь	ЛР1 ЛР5
19.04	**День единых действий – «Без срока давности-урок реконструкции»**	1 курс	Колледж	Кураторы учебных групп, библиотекарь	ЛР1 ЛР5
По понедельникам	**Церемония поднятия Государственного флага РФ. Разговоры о важном**	1 курс	УК, закрепленный за группой	Кураторы учебных групп	ЛР соответственно теме
В течение месяца	Тренинг «Как не стать жертвой мошенников. О мошенничестве с использованием средств мобильной связи и Интернета»	1 курс	Колледж	Педагог-психолог	ЛР 9
В течение месяца	Оперативно профилактическое мероприятие Твой выбор»	1-2 курс	Колледж	социальный педагог	ЛР24
По плану	Акция «Дети России»	1-2 курс	Колледж	Социальный педагог	ЛР9
В течение месяца	Лекция для обучающихся: «Риски подросткового возраста»	1 курс	Колледж	Социальный педагог, педагог-психолог, кураторы учебных групп	ЛР3 ЛР6 ЛР7 ЛР9
В течение месяца	**День здоровья**	1-2 курс	Колледж	Преподаватель физвоспитания	ЛР3 ЛР9 ЛР22
В течение месяца	Кураторский час: «Жизненные ценности современной молодежи»	1-2 курс	УК, закрепленный за группой	Кураторы учебных групп	ЛР2 ЛР3
В течение месяца	Национальный день донора. Акция «Подари жизнь»	потенциальные доноры	Центр сдачи крови	педагог-психолог, педагог-организатор	ЛР2 ЛР6 ЛР21
В течение месяца	**Диктант Победы**	1-2 курс	Онлайн	Преподаватели, кураторы учебных групп	ЛР 13 ЛР 5
В течение месяца	Встреча представителей духовенства , общественных объединений и культурных деятелей с обучающими колледжа	1-2 курс	Колледж	социальный педагог, кураторы учебных групп	ЛР3 ЛР5 ЛР8 ЛР24
В течение месяца	Уборка и благоустройство территории, помещений и аудиторий «Сделаем будущее чистым!»	1-2 курс	Территория ОУ, УК, закрепленный за группой	Заведующие отделения, преподаватели, мастера производственного обучения, кураторы учебных групп	ЛР10
	Акция «Всероссийский день заботы о памятниках истории и культуры»		В соответствии с положением		
По графику	Проведение анкетирования учащихся и родителей	1-2 курс	Сайт колледжа	Педагог-психолог, кураторы учебных	ЛР24

	(НОКО)			групп	
В течение месяца	Посещение музея	1-2 курс	Музей	Кураторы учебных групп	ЛР11 ЛР21
В течение месяца	Собрание студентов: «Основные мероприятия и задачи, стоящие перед выпускником для успешной сдачи ГИА»	2 курс	Колледж	Заведующие отделения, кураторы учебных групп	ЛР4 ЛР13-15 ЛР20
По мере необходимости	Совет профилактики	нарушители	Колледж	Члены СП	ЛР3 ЛР24
В течение месяца	Индивидуальная работа с детьми группы риска	группа риска	Колледж	Соц.педагог, педагог-психолог, куратор учебной группы	ЛР12 ЛР24
В течение месяца	Организация участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, разработка конкурсной документации (по мере поступления информации)	1-2 курс	В соответствии с Положениями о проведении мероприятий	кураторы учебных групп, преподаватели	ЛР2 ЛР6 ЛР13-15 ЛР16 ЛР20
МАЙ					
1.05	**Праздник весны и труда:** совместная прогулка по городскому парку и т.п.	1-2 курс	г. Нальчик, г.п. Терек	Кураторы учебных групп	ЛР4 ЛР11
9.05	**День Победы:** – Организация и участие в городском конкурсе «Наследники Победы» между командами общеобразовательных учреждений и колледжей рамках мероприятий, посвященных празднованию годовщины Победы в ВОВ 1941-1945гг), – Патриотические акции: «Бессмертный полк», – Военный караул «Мы вместе», – «Письмо солдату» – Ежегодная акция «Летопись сердец», – Всероссийская акция «Парад у дома Ветерана», – Всероссийская историческая интеллектуальная игра «1418», – Всероссийская патриотическая акация «Поклонимся тем годам» и т.п.	1-2 курс	г. Нальчик, г.п. Терек	преподаватель-организатор ОБЖ, советник руководителя по воспитанию и взаимодействию с ДОО, кураторы учебных групп, заведующие отделениями, преподаватели	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 22
15.05	**Международный день семьи:** акции, конкурсы, открытые уроки, мероприятия, выставка газет, тематические часы.	1 курс	УК, закрепленный за группой	Кураторы учебных групп	ЛР12 ЛР24
21.05	**День памяти адыгов** (черкесов): выпуск стенгазет, участие в городских и республиканских мероприятиях	1-2 курс	УК, закрепленный за группой	Советник руководителя по воспитанию и взаимодействию с ДОО, кураторы учебных групп	ЛР1 ЛР2 ЛР5 ЛР8
24.05	**День славянской письменности и культуры**	1 курс	УК, закрепленный за	Преподаватели	ЛР 5

			группой		
22-26.05	Кураторский час: «Экзамены без стресса»	1-2 курс	УК, закрепленный за группой	Кураторы учебных групп	ЛР 9
26.05	**День российского предпринимательства:** акции, конкурсы, открытые уроки, мероприятия, выставка газет, тематические часы.	1 курс	Колледж	Преподаватели	ЛР21
29-31.05	Неделя профилактики употребления табачных изделий «Мы за здоровый организм»	1 курс	Колледж	Педагог-психолог	ЛР3 ЛР9 ЛР20
По понедельникам	**Церемония поднятия Государственного флага РФ. Разговоры о важном**	1 курс	УК, закрепленный за группой	Кураторы учебных групп	ЛР соответственно теме
В течение месяца	Акция «Никто не забыт» оказание помощи и поздравление ветеранов	Волонтеры	г.п. Терек	социальный педагог, кураторы учебных групп	ЛР 1 ЛР 22
В течение месяца	Олимпиада по истории, посвященная Победе в Великой Отечественной войне	1 курс	УК, закрепленный за группой	Преподаватели	ЛР 1 ЛР 5
В течение месяца	Спортивная эстафета, посвященная Дню Победы	1 курс	Колледж	Преподаватель физкультуры	ЛР 1 ЛР 22
В течение месяца	Лекция для обучающихся на тему: «Правила безопасного поведения подростков при большом скоплении людей, толпе. Последствия распространения фейковой информации и участия в несанкционированных акциях и митингах»	1 курс	Колледж	Социальный педагог, педагог-психолог, кураторы учебных групп, инспектор Управления МВД РФ	ЛР3 ЛР9 ЛР24
В течение месяца	Профилактическое мероприятие «Начинающий водитель»	1 курс	Колледж	социальный педагог, кураторы учебных групп, инспектор Управления МВД РФ	ЛР24
В течение месяца	Экскурсия на предприятия города/республики	2 курс	Колледж	кураторы учебных групп	ЛР4 ЛР17-ЛР19
В течение месяца	Встреча выпускных групп с представителями ВУЗов России	2 курс	Колледж	Кураторы учебных групп	ЛР6 ЛР17-ЛР19
По мере необходимости	Совет профилактики	нарушители	Колледж	Члены СП	ЛР4 ЛР6
В течение месяца	Индивидуальная работа с детьми группы риска	группа риска	Колледж	Соц.педагог, педагог-психолог, куратор учебной группы	ЛР12 ЛР24
В течение месяца	Организация участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, разработка конкурсной документации (по мере поступления информации)	1-2 курс	В соответствии с Положениями о проведении мероприятий	кураторы учебных групп, преподаватели	ЛР2 ЛР6 ЛР13-15 ЛР16 ЛР20
ИЮНЬ					
1 -7.06	Неделя защиты детей «Планета детства» квест игра	1 курс	УК, закрепленный за	советник руков по воспитанию и взаим-	ЛР2 ЛР7

			группой	вию с ДОО	ЛР12
5.06	Заседание Студенческого совета	Актив	Колледж	Председатель студенческого совета, советник руков по воспитанию и взаим-вию с ДОО	ЛР2 ЛР22
5.06	**День эколога:** уборка территории	1-2 курс	Город, колледж	Завхоз, кураторы учебных групп	ЛР10
6.06	**Пушкинский день России:** акции, конкурсы, открытые уроки, мероприятия, выставка газет, тематические часы.	1 курс	Колледж	Преподаватели	ЛР5 ЛР7 ЛР11
9.06	Международный день привлечения внимания к железнодорожным переездам (совместно с Управлением МВД РФ)	1 курс	г.п. Терек	преподаватель-организатор ОБЖ, кураторы	ЛР3
12.06	**День России:** квиз	1 курс	УК, закрепленный за группой	Педагог-организатор, советник руководителя по воспитанию и взаимодействию с ДОО, кураторы учебных групп	ЛР1 ЛР24
12-16.06	Кураторский час: «Конец учебного года: сессия/практика/экзамены/ВКР, итоги года и т. п»	1-2 курс	УК, закрепленный за группой	Заведующие отделением, кураторы учебных групп	ЛР20
13-17.06	Торжественная линейка «Лучший куратор, лучшая группа»	1- 2 курс	Колледж	Руководитель ТФ, педагог-организатор, Студ.совет, кураторы учебных групп	ЛР20 ЛР22
16.06	Заседание Совета кураторов	Кураторы	Колледж	кураторы учебных групп	ЛР24
22 .06	**День памяти и скорби:** - тематические беседы в группах; - просмотр фильма «Хроника начала войны»; - экскурсия в музей, - встречи с ветеранами ВОВ - Всероссийская акция «Свеча памяти» и т.п.	1-2 курс	Колледж, социальные сети, площадки мероприятий	Преподаватель-организатор ОБЖ, кураторы учебных групп	ЛР 1 ЛР 5
27.06	**День молодежи** – комплекс мероприятий	1-2 курс	г.п. Терек	советник руководителя по воспитанию и взаимодействию с ДОО, кураторы учебных групп	ЛР 2 ЛР20
27-30.06	Заседание Стипендиальной комиссии	Члены комиссии	Колледж	Члены комиссии	ЛР2 ЛР24
В течение месяца	**Всероссийская акция «Физическая культура и спорт — альтернатива образовательные организации, пагубным привычкам»**	группа риска	В соответствии с положением	преподаватель физкультуры	ЛР9 ЛР10
В течение месяца	Родительские собрания учебных групп: «Ваш ребенок в колледже и после колледжа»	1 курс	УК, закрепленный за группой	Заведующие отделением, кураторы учебных групп	ЛР3 ЛР12 ЛР24
	«Гражданско-трудовое воспитание-залог формирования волевых и нравственных качеств учащихся»	2 курс			
В течение месяца	Анкетирование родителей: исследование уровня воспитанности учащихся	1 курс	УК, закрепленный за группой	кураторы учебных групп	ЛР2 ЛР3 ЛР11 ЛР12

В течение месяца	Встреча выпускных групп с представителями ВУЗов России	2 курс	Колледж	кураторы учебных групп	ЛР6 ЛР17-ЛР19
В течение месяца	Индивидуальная работа с детьми группы риска	группа риска	Колледж	Соц.педагог, педагог-психолог, куратор учебной группы	ЛР4 ЛР6
В течение месяца	Организация участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, разработка конкурсной документации (по мере поступления информации)	1-2 курс	В соответствии с Положениями о проведении мероприятий	кураторы учебных групп, преподаватели	ЛР2 ЛР6 ЛР13-15 ЛР16 ЛР20
ИЮЛЬ					
1-3.07	Торжественные мероприятия, посвященные вручению дипломов выпускникам	2 курс	Колледж	заведующие отделениями, кураторы учебных групп, председатель студсовета, педагог-организатор	ЛР7 ЛР20
8.07	**День семьи, любви и верности**»	1-2 курс	Социальные сети	Кураторы учебных групп	ЛР 12